



Администрация Усть-Катавского городского округа  
Челябинской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.08.2022 г.

№ 1139

«О внесении изменений в постановление администрации №1401 от 26.10.2020г. «О создании межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта».

В целях реализации Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Закона Челябинской области от 02 июля 2020 г. № 187 - ЗО "О государственной социальной помощи на основании социального контракта в Челябинской области", в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 16.07.2014 № 332-П "О Порядке предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта в Челябинской области,"

администрация Усть-Катавского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации №1401 от 26.10.2020г. «О создании межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта» и Приложение №1 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (Толоконникова О.Л.) разместить на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа ([www.ukgo.su](http://www.ukgo.su)) данное постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения С.В. Харитонову.

Глава Усть-Катавского городского округа

 С.Д. Семков

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации  
Усть-Катавского городского округа  
от « 23 » 08 2022г. № 1139

Состав

межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов оказания  
государственной социальной помощи на основании социального контракта.

- Харитонов С.В. - председатель комиссии, первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения ;
- Соплина Н.В. - заместитель председателя комиссии, директор Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Усть-Катавского городского округа;
- Полковникова О.А. - секретарь комиссии, заведующая отделением срочного социального обслуживания Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Усть-Катавского городского округа;
- члены комиссии:
- Бакланова Е.О. - директор областного казённого учреждения «Центр занятости населения» г. Усть-Катава;
- Иванова Е.В. - начальник Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа;
- Кречетов В.В. - руководитель некоммерческого предприятия «Союз предпринимателей г. Усть-Катава «Бизнес-партнер»;
- Мошкова Т.А. - начальник юридического отдела администрации Усть-Катавского городского округа;
- Никулина О.А. - начальник Управления социальной защиты населения администрации Усть-Катавского городского округа;
- Попова Е.Т. - исполняющий обязанности начальника ФГБУЗ МСЧ № 162 ФМБА России;
- Чернова О.А. - начальник отдела социально-экономического развития и размещения муниципального заказа.

**Положение  
о межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов оказания  
государственной социальной помощи на основании социального  
контракта.**

1. Межведомственная комиссия (далее - Комиссия), создана для рассмотрения вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта постоянно проживающим в Челябинской области семьям, одиноко проживающим гражданам (далее - гражданам), имеющим среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области в расчете на душу населения, при одновременном соблюдении условий, указанных в постановлении Правительства Челябинской области от 16.07.2014 № 332-П "О Порядке предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта в Челябинской области".

2. Комиссия является коллегиальным органом, в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативно правовыми актами Челябинской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) рассмотрение документов, отбор претендентов и направление рекомендаций Управлению социальной защиты населения администрации Усть-Катавского городского округа (далее - УСЗН), для принятия решения о назначении либо отказе в назначении социального пособия на основании социального контракта;
- 2) координация деятельности органа местного самоуправления, а также взаимодействие с иными заинтересованными организациями по оказанию государственной социальной помощи гражданам на основании социального контракта.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает документы претендентов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам;
- 2) оценивает подготовленный УСЗН проект социального контракта с прилагаемой к нему программой социальной адаптации на предмет достижения ожидаемых результатов;
- 3) принимает рекомендации о назначении либо отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и направляет рекомендации УСЗН для принятия решения.

#### 5. Организация работы Комиссии:

1) Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии, один из которых выполняет функции секретаря;

2) состав Комиссии утверждается постановлением администрации Усть-Катавского городского округа;

3) председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии и обеспечивает контроль исполнения ее решений;

- руководит заседаниями Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4) секретарь Комиссии:

- организует проведение заседаний Комиссии;

- формирует повестку дня заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

- информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии;

- ведет протокол заседания Комиссии;

5) члены Комиссии присутствуют на заседаниях Комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений;

6) члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии;

7) заседания Комиссии проводятся по мере необходимости;

8) заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава;

9) рекомендации Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Комиссии;

10) протокол заседания Комиссии является основанием для принятия решения руководителем УСЗН о назначении и размере социального пособия на основании социального контракта либо об отказе в назначении социального пособия на основании социального контракта.