|  |
| --- |
| ГЕРБ |

**Администрация Усть-Катавского городского округа**

## Челябинской области

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
| От 28.04.2015 № 547 |

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 03.09.2012 №1078 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях» |  |

Руководствуясь Федеральными законами от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Усть-Катавского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях", утвержденный постановлением администрации Усть-Катавского городского округа от 03.09.2012 № 1078, следующие изменения:

1.1. Раздел 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Усть-Катавского городского округа" (далее - Регламент), разработан в целях повышения качества оказания данной муниципальной услуги, определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при её оказании.

1.2. Предоставление муниципальной услуги "Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Усть-Катавского городского округа" (далее - муниципальная услуга) включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация письменных (устных) обращений (заявлений) от заявителя;

- объективное, всестороннее рассмотрение обращения (заявления), подготовка необходимой информации и письменного ответа, письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги по существу обращения;

- направление письменного ответа (предоставление консультаций) либо письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги по результатам рассмотрения обращения (заявления).

1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области, нормативными правовыми актами муниципального образования "Усть-Катавский городской округ".

Наименования нормативных правовых актов, регулирующих предоставление услуги:

1) Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;

2) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;

3) Федеральный закон от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) Федеральный закон от 24.07.1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

5) Федеральным законом "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

6) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ЗО "Об образовании в российской Федерации";

7) Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. N 1993-р "Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов";

8) Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"";

9) Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 г. N 91 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях"";

10) Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)";

11) Закон Челябинской области от 29 августа 2013 г. N 513-ЗО "Об образовании в Челябинской области";

12) Устав муниципального казённого учреждения "Управление образования Усть-Катавского городского округа";

13) Уставы соответствующих образовательных учреждений.

1.4. Данная муниципальная услуга находится в реестре муниципальных услуг, оказываемых на территории Усть-Катавского городского округа. Информация об административном регламенте размещена на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа.».

1.2. Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

2.7.1. Для получения муниципальной услуги заявитель подает в Управление образования (учреждение) заявление.

2.7.2. Заявление должно соответствовать следующим требованиям:

- текст написан разборчиво от руки или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

- фамилия, имя и отчество (наименование) заявителя, его место жительства (место нахождения), телефон написаны полностью;

- отсутствуют неоговоренные исправления;

- заявление не исполнено карандашом.

2.7.3. Заявление о предоставлении муниципальной услуги по желанию заявителя может быть представлено заявителем при личном обращении в Управление образования (учреждение) либо направлено им по почте (по электронной почте в виде электронного документа, подписанного электронной подписью), по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа.

Не допускается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении структурных подразделений администрации округа, предоставляющих муниципальную услугу, иных структурных подразделений администрации округа, государственных органов, и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".».

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования.

3. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (О.Л.Толоконникова) разместить на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа и опубликовать в газете «Усть-Катавская неделя».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения С.Н.Пульдяева.

Глава Усть-Катавского городского округа Э.В.Алфёров