**аКТ № 1**

**по результатам проведения внепланового контрольного мероприятия в отношении Муниципального предприятия «Городской рынок».**

**11февраля 2020 г. г. Усть-Катав**

На основании Представления отдела МВД РФ по Усть-Катавскому городскому округу от 16.12.2019г. №86/19-16539 «О принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления (других нарушений закона), Постановления администрации Усть-Катавского городского округа от 14.01.2020г. № 12 «О проведении внепланового контрольного мероприятия», Финансовым управлением администрации Усть-Катавского городского округа проведено внеплановое контрольное мероприятие.

Объект проверки: Муниципальное предприятие «Городской рынок»

Срок проведения проверки: с 15.01.2020г. по 24.01.2020г.

Предмет проверки:

- движение бланков строгой отчетности;

- оприходование денежных средств;

- отражение финансовых операций в бухгалтерской отчетности.

Проверяемый период: 2018г.,2019г.

Муниципальное предприятие «Городской рынок» (далее по тексту - МП «Городской рынок»), действует на основании Устава, ИНН7419000837, КПП 745701001.

Юридический и фактический адрес места нахождения:

456040, Челябинская область, г.Усть-Катав, ул.Стадионная, 50.

Основной вид деятельности:

 -предоставление торговых услуг физическим и юридическим лицам, а также населению;

-обеспечение населения необходимыми качественными продовольственными и непродовольственными товарами и услугами;

-торгово-закупочная деятельность;

-обеспечение мероприятий по увеличению завоза продукции и товаров народного потребления для продажи на рынке;

-оказание услуг населению по продаже излишков сельскохозяйственной продукции собственного производства;

-создание благоприятных условий для купли-продажи, оказания услуг бытового обслуживания, общественного питания.

Учредителем Муниципального предприятия «Городской рынок» является администрация Усть-Катавского городского округа.

Должностные лица, ответственные за финансово-хозяйственную деятельность на момент проведения контрольного мероприятия являются:

- директор МП «Городской рынок» Гагарина Антонина Федоровна (распоряжение о назначении от 06.07.2012г. № 119к);

- главный бухгалтер - Ананьина Татьяна Федоровна (приказ о приеме на работу от 01.12.2015г. № 2) по настоящее время.

**В ходе контрольного мероприятия рассмотрены вопросы:**

1. **Организация учета и отражение операций по движению бланков строгой отчетности.**

В соответствии с Положением об осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 06.05.2008г. № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники» (далее - Положение № 359), организации и муниципальные предприятия, осуществляющие расчеты без применения контрольно-кассовой техники, в случае оказания услуг населению, должны выдавать документ, оформленный на бланке строгой отчетности (далее по тексту- БСО), который приравнивается к кассовому чеку. Бланк документа должен заполняться четко и разборчиво, исправления не допускаются. Испорченный или неправильно заполненный бланк документа перечеркивается и прилагается к книге учета бланков документов за тот день, в котором они заполнялись. Учет БСО, изготовленных типографическим способом по их наименованиям, сериям и номерам ведется в книге учета бланков документов. Листы такой книги должны быть пронумерованы, прошнурованы и подписаны руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) организации, а также скреплены печатью (штампом).

 МП «Городской рынок» к проверке были представлены книги учета БСО за 2018 и 2019годы. По данным, отраженным в книги учета БСО в 2018 и 2019 годах произведен анализ движения БСО (таблица 1 и 2).

Таблица 1

Анализ движения бланков строго отчётности в 2018 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Остаток на 01.01.18г. | Приход в 2018году | Расход в 2018году | Остаток на 31.12.2018г. |
| Номер БСО | Кол-воштук | Номер БСО | Кол-воштук | Номер БСО | Кол-воштук | Номер БСО | Кол-воштук |
| с АГ 362001 по АГ 363000 | 1000 | с АГ 533001 по АГ 534000 | 1000 | с АГ 362001по АГ363000 | 1000 | с АГ 533001по АГ534000 | 1000 |
|  |  | с АГ 674001 по АГ 675000 | 1000 | с АГ 674001по АГ675000 | 1000 | с АГ 843070 по АГ843300 | 231 |
|  |  | с АГ 843001 по АГ 843300 | 300 | с АГ 843001по АГ843069 | 69 |  |  |
| Итого: | 1000 | Итого: | 2300 | Итого: | 2069 | Итого: | 1231 |

Таблица 2

Анализ движения бланков строго отчётности в 2019 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Остаток на 01.01.19г. | Приход в 2019году | Расход в 2019году | Остаток на 31.12.2019г. |
| Номер БСО | Кол-во штук | Номер БСО | Кол-во штук | Номер БСО | Кол-во штук | Номер БСО | Кол-во штук |
| с АГ 533001по АГ534000 | 1000 | с АГ 647001по АГ648000 | 1000 | с АГ 843070по АГ843300 | 231 | с АГ 533001по АГ534000 | 1000 |
| с АГ 843070 по АГ843300 | 231 | с АГ 969001по АГ970000 | 1000 | с АГ 647001 по АГ648000 | 1000 | с АГ 022455по АГ022500 | 46 |
|  |  | с АГ 022001по АГ023000 | 1000 | с АГ 969001по АГ970000 | 1000 | с АГ 022801по АГ023000 | 200 |
|  |  | с АГ 040001по АГ041000 | 1000 | с АГ 022001по АГ022400 | 400 | с АГ 040001по АГ04100 | 1000 |
|  |  |  |  | с АГ 022401по АГ022454 | 54 |  |  |
|  |  |  |  | с АГ 022501по АГ022600 | 100 |  |  |
|  |  |  |  | с АГ 022601по АГ022685 | 85 |  |  |
|  |  |  |  | с АГ 022701по АГ022800 | 100 |  |  |
|  |  |  |  | с АГ 022686по АГ022700 | 15 |  |  |
| Итого: | 1231 | Итого: | 4000 | Итого: | 2985 | Итого: | 2246 |

Неиспользованные БСО, числящиеся на остатке, директором МП «Городской рынок» для сверки не представлены. Так же не представлены к проверке БСО за номерами АГ 362401-362500 (100 шт., списанные от 15.04.2018г.)

МП «Городской рынок» с 01.01.2018г. по 16.10.2019г. применялись БСО изготовленные типографическим способом без применения контрольно-кассовой техники. С 17.10.2019г. используется кассовый чек, оформленный через контрольно-кассовую машину.

В нарушение п.13 Положения № 359, листы книг учета БСО за 2018 и 2019 годы не пронумерованы, не прошнурованы и директором МП «Городской рынок» не подписаны. Так же в книгах учета БСО имеются описки, например, в 2018 году гр.4 «От кого получено (кому отпущено)» указана организация ООО «Челябсбытсервис», фактически по расходным накладным приложенным к авансовым отчетам наименование организации указано ООО «Челябоблсбытсервис», в 2019году гр.4 «От кого получено (кому отпущено)» указана организация ООО «Облбытсервис», фактически по расходным накладным приложенным к авансовым отчетам наименование организации указано ООО «Челябоблсбытсервис». Отсутствуют подписи лица, получившего бланки (гр.10 книги БСО), дата открытия и дата закрытия, условная цена за единицу, печать.

При визуальном осмотре БСО имеются систематические исправления даты и суммы (часто на карандаш). Не заполняются предусмотренные для обязательного заполнения поля БСО: сумма прописью, дата и подпись исполнителя, подпись клиента и т.д.

В соответствии с п.15 Положения № 359 бланки документов, поступившие в организацию, должны приниматься материально ответственным лицом в день поступления бланков. При приемке должны проверяться на соответствие фактического количества, серий и номеров бланков документов данным, указанным в сопроводительных документах (накладных, квитанциях и т.п.) с составлением акта приемки бланков документов, утверждаемого руководителем.

МП «Городской рынок» в проверяемом периоде акты приемки БСО не оформлялись, поэтому не представляется возможным проверить достоверность и своевременность принятия к учету БСО.

Договор о закреплении материальной ответственности за движением БСО и о приеме от населения наличных денежных средств не представлен.

Инвентаризация БСО и наличных денежных средств в кассе в проверяемом периоде не проводилась.

1. **Оприходование денежных средств.**

В соответствии с Указанием Банка России от 11.03.2014г. №3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (далее по тексту - Указание №3210-У), для ведения кассовых операций в организациях должен быть установлен лимит остатка наличных денежных средств, который может храниться в кассе, утвержденный приказом (распоряжением) руководителя. В нарушение Указания №3210-У МП «Городской рынок» данная норма не выполнена, лимит кассы не установлен.

Документальное оформление кассовых операций должно осуществляться в соответствии с унифицированными формами первичной учетной документации:

-форма № КО-1 «Приходный кассовый ордер»;

-форма № КО-2 «Расходный кассовый ордер»;

-форма № КО-3 «Журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов»;

-форма № КО-4 «Кассовая книга»;

-форма № КО-5 «Книга учета принятых и выданных кассиром денежных средств».

В проверяемом периоде оприходование наличных денежных средств в кассу предприятия осуществлялось на основании формы № КО-1«Приходный кассовый ордер» (далее по тексту ПКО). Выдача наличных денежных средств осуществлялось на основании формы № КО-2 «Расходный кассовый ордер» (далее по тексту РКО).

Кассовая книга (форма № КО-4) заполняется в электронном виде, листы нумеруются автоматически, начиная с 1 января 2018 и 2019 годов. Журналы регистрации приходных и расходных кассовых документов форма № КО-3 и книги учета принятых и выданных кассиром денежных средств форма № КО-5 не представлены к проверке.

В соответствии со ст.9 Закона о бухгалтерском учета № 402-ФЗ от 06.12.2011г., каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. Первичный учетный документ должен быть составлен при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным - непосредственно после его окончания.

В нарушение данной нормы, при сверке денежных сумм, принятых к учету по данным БСО в 2018 и 2019 годах выявлено следующее:

- имеются расхождения денежных сумм, полученных на основании БСО и принятых к бухгалтерскому учету по средствам оформления приходного кассового ордера, в строке «основание» приходного кассового ордера не указываются номера БСО, по которым принимались денежные средства, что не позволяет провести проверку полноты оприходования денежных средств;

- нарушена хронологическая последовательность при оформлении приходных кассовых ордеров (Таблица 3,4)

 Таблица 3

|  |
| --- |
| 2018 год |
| - ПКО от 04.03.2018г. №56;  | - ПКО от 21.07.2018г. №197; | - ПКО от 11.09.2018г. №251; |
| - ПКО от 05.03.2018г. №111;  | - ПКО от 22.07.2018г. №208; | - ПКО от 11.09.2018г. №275; |
| - ПКО от 06.03.2018г. №57;  | - ПКО от 22.07.2018г. №198; | - ПКО от 12.09.2018г. №252; |
|   |   | - ПКО от 15.09.2018г. №255; |
| - ПКО от 04.04.2018г. №87; | - ПКО от 09.08.2018г. №218; | -ПКО от 16.09.2018г. №276; |
| - ПКО от 05.04.2018г. №110; | - ПКО от 10.08.2018г. №240;  | -ПКО от 16.09.2018г. №256; |
| - ПКО от 06.04.2018г. №88; | - ПКО от 11.08.2018г. №219; |   |
| - ПКО от 14.04.2018г. №96; | - ПКО от 18.08.2018г. №226; | - ПКО от 01.10.2018г. №277; |
| - ПКО от 15.04.2018г. №112; | - ПКО от 19.08.2018г. №241; | - ПКО от 02.10.2018г. №278; |
| - ПКО от 16.04.2018г. №97; | - ПКО от 19.08.2018г. №227; | - ПКО от 20.10.2018г. №296; |
| - ПКО от 27.04.2018г. №108;  | - ПКО от 25.08.2018г. №233;  | - ПКО от 21.10.2018г. №308; |
| - ПКО от 28.04.2018г. №113;  | - ПКО от 26.08.2018г. №242; | - ПКО от 21.10.2018г. №297; |
| - ПКО от 29.04.2018г. №109;  | - ПКО от 26.08.2018г. №234; |   |
| - ПКО от 30.04.2018г. №114 |   | -ПКО от 12.11.2018г. №320; |
|   | - ПКО от 05.09.2018г. №270;  | - ПКО от 13.11.2018г. №339; |
| - ПКО от 16.05.2018г. №130;  | - ПКО от 06.09.2018г. №273; | -ПКО от 13.11.2018г. №321; |
| - ПКО от 16.05.2018г. №146;  | - ПКО от 06.09.2018г. №247;  |   |
| - ПКО от 17.05.2018г. №131;  | - ПКО от 07.09.2018г. №248;  | -ПКО от 23.12.2018г. №372; |
|   |  -ПКО от 08.09.2018г. №271; | - ПКО от 23.12.2018г. №362; |
| - ПКО от 29.06.2018г. №175; | - ПКО от 09.09.2018г. №274; |   |
| - ПКО от 29.06.2018г. №209;  | - ПКО от 09.09.2018г. №249; |   |
| - ПКО от 30.06.2018г. №176;  |   |   |

 Таблица 4

|  |
| --- |
| 2019год |
| - ПКО от 19.01.2019г. №23;  | - ПКО от 21.04.2019г. №123; | - ПКО от 24.07.2019г. №223; |
| - ПКО от 20.01.2019г. №36;  | - ПКО от 22.04.2019г. №133; | - ПКО от 24.07.2019г. №231; |
| - ПКО от 20.01.2019г. №24;  | - ПКО от 22.04.2019г. №124; | - ПКО от 25.07.2019г. №224; |
|   | - ПКО от 25.04.2019г. №127; | - ПКО от 25.07.2019г. №232; |
| - ПКО от 23.02.2019г. №60;  | - ПКО от 26.04.2019г. №134; | - ПКО от 26.07.2019г. №225; |
| - ПКО от 24.02.2019г. №66; | - ПКО от 26.04.2019г. №128; |   |
| - ПКО от 24.02.2019г. №61; |   | - ПКО от 19.09.2019г. №283; |
| - ПКО от 25.02.2019г. №67; | - ПКО от 29.05.2019г. №163; | - ПКО от 20.09.2019г. №295; |
| - ПКО от 25.02.2019г. №62; | - ПКО от 30.05.2019г. №166; | - ПКО от 20.09.2019г. №284; |
|   | - ПКО от 30.05.2019г. №164  |   |
| - ПКО от 01.03.2019г. №99;  |   |   |
| - ПКО от 01.03.2019г. №68;  | - ПКО от 15.06.2019г. №181; |   |
| - ПКО от 11.03.2019г. №78;  | - ПКО от 15.06.2019г. №197; |   |
| - ПКО от 12.03.2019г. №100;  | - ПКО от 16.06.2019г. №182; |   |
| - ПКО от 12.03.2019г. №79;  | - ПКО от 17.06.2019г. №198; |   |
| - ПКО от 16.03.2019г. №83;  | - ПКО от 17.06.2019г. №183; |   |
| - ПКО от 17.03.2019г. №101;  | - ПКО от 24.06.2019г. №190; |   |
| - ПКО от 17.03.2019г. №84;  | - ПКО от 24.06.2019г. №199; |   |
| - ПКО от 23.03.2019г. №90 | -ПКО от 25.06.2019г. №191; |   |
| - ПКО от 24.03.2019г. №102; |   |   |
| - ПКО от 24.03.2019г. №91;  |   |   |

-по данным бухгалтерского учета и фактически принятых сумм по БСО имеются излишки в 2018 году в сумме 18130 рублей, в 2019 году 16181 рублей. Анализ оприходования денежных средств представлены в таблицах 5,6.

\

**3.Отражение финансовых операций в бухгалтерской отчетности.**

При проверке финансовых отчетов (Бухгалтерский баланс ф.071001, отчет о финансовых результатах ф. 0710002) выявлены расхождения, которые представлены в таблицах 5 и 6.

 Таблица 5

Анализ, оприходования денежных средств и отражения сумм в бухгалтерской отчетности МП «Городской рынок» в 2018г., руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Бух. отчетность (отчет о фин. результатах) | Касса, сч.50 приход | Принято по БСО | Отклонение гр.2-гр.3 | Отклонение гр.3-гр.4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| январь |  | 15560 | 15550 |  | 10 |
| февраль |  | 22000 | 21885 |  | 115 |
| март |  | 27225 | 25665 |  | 1560 |
| **итого****1 квартал** | **68000** | **64785** | **63100** | **3215** | **1685** |
|  |  |  |  |  |  |
| апрель |  | 31300 | 16220 |  | 15080 |
| май |  | 32865 | 40745 |  | -7880 |
| июнь |  | 30380 | 23960 |  | 6420 |
| **итого** **2 квартал** | **95000** | **94545** | **80925** | **455** | **13620** |
|  |  |  |  |  |  |
| **всего** **за 6 мес-в** | **163000** | **159330** | **144025** | **3670** | **15305** |
|  |  |  |  |  |  |
| июль |  | 35000 | 32450 |  | 2550 |
| август |  | 25410 | 25500 |  | -90 |
| сентябрь |  | 42320 | 42170 |  | 150 |
| **итого** **3 квартал** | **107000** | **102730** | **100120** | **4270** | **2610** |
|  |  |  |  |  |  |
| **всего** **за 9 мес-в** | **270000** | **262060** | **244145** | **7940** | **17915** |
|  |  |  |  |  |  |
| октябрь |  | 27470 | 27005 |  | 465 |
| ноябрь |  | 21860 | 22860 |  | -1000 |
| декабрь |  | 26560 | 25810 |  | 750 |
| **итого за 4 квартал** | **68000** | **75890** | **75675** | **-7890** | **215** |
| **Всего за 2018г.** | **338000** | **337950** | **319820** | **50** | **18130** |

Анализ, оприходования денежных средств и отражения сумм в бухгалтерской отчетности МП «Городской рынок» в 2019г., руб.

 Таблица 6

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Бух. отчетность (отчет о фин. результатах) | Касса, сч.50 приход | Принято по БСО | Отклонение гр.2-гр.3 | Отклонение гр.3-гр.4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| январь |  | 29280 | 28180 |  | 1100 |
| февраль |  | 36500 | 35420 |  | 1080 |
| март |  | 28000 | 27850 |  | 150 |
| **итого** **1 квартал** | **93000** | **93780** | **91450** | **-780** | **2330** |
|  |  |  |  |  |  |
| апрель |  | 61400 | 61375 |  | 25 |
| май |  | 57300 | 56890 |  | 410 |
| июнь |  | 64710 | 62740 |  | 1970 |
| **итого** **2 квартал** | **184000** | **183410** | **181005** | **590** | **2405** |
|  |  |  |  |  |  |
| **всего** **за 6 мес-в** | **277000** | **277190** | **272455** | **-190** | **4735** |
|  |  |  |  |  |  |
| июль |  | 48930 | 48765 |  | 165 |
| август |  | 61550 | 62725 |  | -1175 |
| сентябрь |  | 74885 | 85400 |  | -10515 |
| **итого** **3 квартал** | **185000** | **185365** | **196890** | **-365** | **-11525** |
|  |  |  |  |  |  |
| **всего за 9 мес-в** | **462000** | **462555** | **469345** | **-555** | **-6790** |
|  |  |  |  |  |  |
| октябрь |  | 84286 | 61315 |  | 22971 |
| ноябрь |  | 33530 | 33530 |  | 0 |
| декабрь |  | 43185 | 43185 |  | 0 |
| **итого за** **4 квартал** | **163000** | **161001** | **138030** | **1999** | **22971** |
| **Всего за 2019г.** | **625000** | **623556** | **607375** | **1444** | **16181** |

**Заключение:**

При проведении внепланового контрольного мероприятия в отношении МП «Городской рынок» установлено следующее:

-в нарушение Положения № 359 не соблюдаются требования к контролю и хранению бланков строгой отчетности (отсутствуют бланки строгой отчетности за № АГ 362401-362500 -100 шт.).

-листы Книги списания бланков строгой отчётности за 2018 и 2019годы не пронумерованы, не прошнурованы и директором МП «Городской рынок» не подписаны.

-в бланках не все обязательные реквизиты заполняются, допускаются нечеткие (неразборчивые) записи, исправления дат, сумм, так же заполнения сумм на карандаш.

-в нарушение Указания №3210-У, Закона о бухгалтерском учете № 402-ФЗ от 06.12.2011г. не установлен лимит остатка наличных денежных средств.

-наличие расхождения денежных сумм, полученных в кассу на основании бланков строгой отчётности и принятых к бухгалтерскому учету по средствам оформления приходного кассового ордера;

-выявлены расхождения по принятым и оприходованным в кассу предприятия денежным средствам, в том числе, учтенным в кассе без оформления в бланках строгой отчетности (излишки) средств в 2018 году в сумме 18130 рублей, в 2019 году 16181 рубль.

**Рекомендации:**

 Директору МП «Городской рынок» Гагариной А.Ф.:

1. Объяснить причину расхождений по принятым и оприходованным в кассу предприятия денежным средствам, в том числе, учтенным в кассе без оформления по бланкам строгой отчетности;
2. Объяснить причину утери бланков строгой отчетности, сохранность которых не была обеспечена должным образом;
3. Не допускать расхождения денежных сумм, полученных за оказанные услуги с данными принятыми к бухгалтерскому учету посредством оформления приходных кассовых ордеров, в т.ч. хронологической последовательности при оформлении приходных кассовых ордеров;
4. Не допускать расхождения финансовых отчетов (Бухгалтерский баланс ф.071001, отчет о финансовых результатах ф. 0710002) с данными бухгалтерского учета;
5. Установить и утвердить лимит остатка наличных денежных средств в кассе предприятия:
6. Организовать своевременное принятие к учету денежных средств.

Копию акта направить в Отдела МВД РФ по Усть-Катавскому городскому округу.

Начальник отдела планирования

и контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.М.Мамаева

Аудитор отдела планирования

и контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.И.Макарова/

Ведущий специалист отдела

планирования и контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.Л.Киселева/

*С актом ознакомлены:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

*Экземпляр акта получил*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

 *Заполняется в случае отказа от подписи*

*От подписи под настоящим актом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_отказался*

*С результатами контрольного мероприятия ознакомлена*

Начальник Финансового управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П.Логинова