**АДМИНИСТРАЦИЯ ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Р У К О В О Д С Т В О**

**по охране труда**

**для субъектов малого**

**предпринимательства**

2013

Методическое пособие «Руководство по охране труда в субъектах малого предпринимательства» разработано на основе требований Трудового кодекса России, иных нормативных правовых актов и предназначено для предприятий, организаций, учреждений, а также физических лиц без образования юридического лица, являющихся субъектами малого предпринимательства.

В книге изложены основные вопросы по охране труда, которые встречаются в практической работе организаций, приводятся ссылки на многочисленные нормативные акты, составляющие правовую базу охраны труда.

ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Введение | 5 |
| 1. | Охрана труда перед началом осуществления деятельности субъекта малого предпринимательства | 13 |
| 1.1. | Ознакомление с обязанностями и личной ответственностью в соответствии с законодательством об охране труда | 15 |
| 1.2. | Определение организационной формы работы по охране труда (создание службы охраны труда, назначение специалиста по охране руда, оформление договорных отношений со сторонними специалистами или организациями, оказывающими услуги в области охраны труда) | 20 |
| 1.3. | Прохождение обучения и направление на учебу по охране труда руководителей, специалистов в обучающие организации | 21 |
| 1.4. | Назначение распорядительными документами ответственных должностных лиц, создание документации | 24 |
| 1.5. | Формирование перечня нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда | 27 |
| 1.6. | Организация работ с повышенной опасностью | 28 |
| 1.7. | Определение профессий и видов работ, при выполнении которых необходимо бесплатно выдавать работникам смывающие и обезвреживающие средства | 29 |
| 1.8. | Определение контингента работников, для которых предусмотрен предварительный при поступлении на работу и периодический медицинские осмотры | 30 |
| 1.9. | Выделение производств, профессий и должностей с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на льготы и компенсации | 33 |
| 1.10. | Заключение трудовых договоров с работниками | 35 |
| 1.11. | Распределение обязанностей по охране труда между должностными лицами малого предприятия и ответственности в области организации безопасного производства работ и контроля за соблюдением требований охраны труда | 35 |
| 1.12. | Разработка инструкций по охране труда для работников | 36 |
| 1.13. | Определение порядка бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, разработка перечней профессий, для которых предусмотрена бесплатная выдача средств индивидуальной защиты | 38 |
| 1.14. | Ввод производственного объекта в эксплуатацию | 39 |
| 2. | Охрана труда при осуществлении деятельности субъекта малого предпринимательства | 41 |
| 2.1. | Проведение инструктажей по охране труда | 43 |
| 2.2. | Создание комиссии по охране труда | 47 |
| 2.3. | Избрание уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов | 48 |
| 2.4. | Организация расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | 49 |
| 2.5. | Аттестация рабочих мест по условиям труда и сертификация работ по охране труда | 61 |
| 2.6. | Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | 64 |
| 2.7. | Создание и ведение документации по охране труда | 69 |
| 2.8. | Санитарно-бытовое обеспечение работников | 71 |
| 2.9. | Оборудование уголка по охране труда | 72 |
| 2.10. | Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами | 73 |
| 2.11. | Выдача молока и лечебно-профилактического питания | 76 |
| 2.12. | Финансирование мероприятий по охране труда | 80 |
| 2.13. | Права и обязанности работников малых предприятий | 81 |
| 2.14 | Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) | 88 |
|  | Заключение | 93 |

**ВВЕДЕНИЕ**

К субъектам малого предпринимательства (далее – субъекты), согласно **Федерального Закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"**, относятся хозяйствующие субъекты, внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), крестьянские (фермерские) хозяйства.

Малый бизнес характеризуется более высоким уровнем производственного травматизма по сравнению со средним российским уровнем в связи с неудовлетворительными условиями труда в субъектах. Усугубляет негативные тенденции отношение руководителей субъектов к охране труда в лучшем случае по остаточному принципу. Факты свидетельствуют, безопасностью труда начинают заниматься при возникновении несчастных случаев с работниками. Все это вызывает тревогу и требует усиления внимания к проблемам охраны труда в сфере малого предпринимательства.

В соответствии со **статьей 11 Трудового кодекса РФ** все работодатели (физические лица и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с работниками обязаны руководствоваться положениями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

В тех случаях, когда судом установлено, что договором гражданско-правового характера фактически регулируются трудовые отношения между работником и работодателем, к таким отношениям применяются положения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

В соответствии со **статьей 217 Трудового кодекса РФ** в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением у каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой).

Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности.

При отсутствии у работодателя службы охраны труда, штатного специалиста по охране труда их функции осуществляют работодатель - индивидуальный предприниматель (лично), руководитель организации, другой уполномоченный работодателем работник либо организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору. Организации, оказывающие услуги в области охраны труда, подлежат обязательной аккредитации. Перечень услуг, для оказания которых необходима аккредитация, и правила аккредитации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Структура службы охраны труда в организации и численность работников службы охраны труда определяются работодателем с учетом рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда **(Постановление Минтруда от 08.02.2000 г № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации»)**.

Согласно **статьям 22, 212 Трудового кодекса РФ**, обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации возложены на работодателя.

Организация работ по охране труда в субъектах определяется спецификой их деятельности и численностью работников. Руководители и работодатели - физические лица в качестве **первых шагов** по организации работы по охране труда на малых предприятиях должны:

изучить свои обязанности в соответствии с законодательством об охране труда;

выбрать в соответствии со спецификой деятельности организационную форму работы по охране труда (создание службы охраны труда, назначение специалиста по охране труда, оформление договорных отношений со сторонними специалистами или организациями, оказывающими услуги в области охраны труда);

пройти обучение и направить на учебу специалистов и работников, связанных с вопросами охраны труда, в обучающие организации области с получением удостоверения о проверке знаний по охране труда.

Распорядительными документами должны быть назначены ответственные должностные лица за обеспечение охраны труда, электрохозяйство, безопасную эксплуатацию объектов повышенной опасности, пожарную безопасность, а также другие ответственные лица в соответствии со спецификой работы субъекта.

Деятельность любого предприятия применительно к требованиям законодательства об охране труда можно разбить на два этапа:

- этап организации деятельности предприятия;

- этап осуществления деятельности.

Безусловно, деятельность субъекта имеет свою специфику и далеко не всегда удается подстроить ее под какую-либо схему. Тем не менее, практика работы по охране труда многих предприятий, в том числе и субъектах, показывает, что наилучший результат в области безопасности труда достигается в том случае, когда меры работодателем принимаются своевременно, на организационном этапе деятельности. Так, например, трудно ожидать положительных результатов на тех предприятиях, где нарушения государственных нормативных требований охраны труда были изначально заложены на стадии планирования производственной деятельности.

Основные обязанности работодателя (собственника производственных зданий, сооружений, имущества и активов малого предприятия) или уполномоченных им должностных лиц в области охраны труда предусматривают выполнение государственных требований охраны труда.

В настоящем Руководстве использованы следующие основные термины с соответствующими определениями.

**Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

**Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

**Вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

**Опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

**Безопасные условия труда** - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

**Рабочее место** - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

**Средства индивидуальной и коллективной защиты работников** - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

**Сертификат соответствия организации работ по охране труда** - документ, удостоверяющий соответствие проводимых работодателем работ по охране труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

**Производственная деятельность** - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

**Требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда и требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

**Государственная экспертиза условий труда** - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

**Несчастный случай -** нежелательное событие, приводящее к смертельному исходу, травме или заболеванию работника.

**Работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем*.* Вступать в трудовые отношения в качестве работников имеют право лица, достигшие возраста шестнадцати лет, а в случаях и порядке, которые установлены настоящим Кодексом, - также лица, не достигшие указанного возраста.

**Работодатель** - физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, предусмотренных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

**Работодателями - физическими лицами** признаются физические лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, а также частные нотариусы, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, и иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, вступившие в трудовые отношения с работниками в целях осуществления указанной деятельности (далее - работодатели - индивидуальные предприниматели).

**Травмобезопасность** - соответствие рабочих мест требованиям безопасности труда, исключающим травмирование работающих в условиях, установленных нормативными правовыми актами по охране труда.

**Трудовой договор** - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

**Трудовые отношения** - отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работнику работы), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

**1. ОХРАНА ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТА МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

На этапе организации работ по охране труда работодатели и работодатели - индивидуальные предприниматели должны провести **организационные мероприятия** в соответствии со следующим перечнем:

* 1. ознакомление с обязанностями и личной ответственностью в соответствии с законодательством об охране труда;
  2. определение организационной формы работы по охране труда (создание службы охраны труда, назначение специалиста по охране труда, оформление договорных отношений со сторонними специалистами или организациями, оказывающими услуги в области охраны труда);
  3. прохождение обучения и направление на учебу специалистов и работников, связанных с вопросами охраны труда, в обучающие организации области;
  4. назначение распорядительными документами ответственных должностных лиц, создание документации;
  5. формирование перечня нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
  6. организовать работы с повышенной опасностью, для проведения которых требуется оформление наряда-допуска;
  7. определение профессий и видов работ, при выполнении которых необходимо бесплатно выдавать работникам смывающие и обезвреживающие средства;
  8. определение контингента работников, для которых предусмотрен предварительный при поступлении на работу и периодический медицинские осмотры;
  9. выделение производств, профессий и должностей с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на льготы и компенсации;
  10. заключение трудовых договоров с работниками;
  11. распределение обязанностей по охране труда между должностными лицами малого предприятия и ответственности в области организации безопасного производства работ и контроля за соблюдением требований охраны труда;
  12. разработка инструкций по охране труда для работников;
  13. определение порядка бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и разработка перечней профессий, для которых предусмотрена бесплатная выдача средств индивидуальной защиты;
  14. получение заключения государственной экспертизы условий труда по качеству проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, правильности предоставления работникам компенсаций за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда; соответствия проектов строительства, реконструкции, технического переоснащения производственных объектов, производства и внедрения новой техники, внедрения новых технологий государственным нормативным требованиям охраны труда.

Представленный перечень мероприятий по организации работ по охране труда имеет следующее нормативное и методическое сопровождение. Рассмотрим его по порядку.

**1.1. Ознакомление со своими обязанностями и личной ответственностью в соответствии законодательством об охране труда**

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя. Они регламентированы **статьями 22 и 212 Трудового кодекса РФ,** на работодателя возлагается обеспечение охраны труда в широком её понятии, а именно – не только в правовом, но и в социально-экономическом, организационно-техническом, санитарно-гигиеническом, медицинском аспектах.

**Статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации** детализированы обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда.

Работодатель обязан обеспечить:

безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

применение сертифицированных средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

приобретение и выдачу за счет собственных средств сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией организации работ по охране труда;

в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;

недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

расследование и учет в установленном настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные настоящим Кодексом, иными федеральными законами сроки;

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

ознакомление работников с требованиями охраны труда;

разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов;

наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

Руководство организации, несущее ответственность за охрану труда, должно обеспечивать управление охраной труда в соответствии с **ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».**

# 1.2 Определение организационной формы работы по охране труда (создание службы охраны труда, назначение специалиста по охране труда, оформление договорных отношений со сторонними специалистами или организациями, оказывающими услуги в области охраны труда)

Согласно **ст. 217 Трудового кодекса РФ** в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением у каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.

Если работодатель не считает необходимым вводить освобожденную должность специалиста по охране труда, то он должен возложить соответствующие обязанности на одного из работников предприятия (например, на условиях совмещения). В иных случаях работодатель заключает договор со сторонними специалистами или с организациями, оказывающими услуги в области охраны труда.

На должность специалиста по охране труда назначаются, как правило, лица, имеющие квалификацию инженера по охране труда, либо специалисты, имеющие высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника 1 категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным (техническим) образованием, не менее 5 лет.

Работы на договорной основе с организациями или физическими лицами рекомендуется оформлять и применять в соответствии с действующим законодательством.

## 1.3. Прохождение обучения и направление на учебу по охране труда руководителей, специалистов в обучающие организации области

Согласно **статьями 212, 225 Трудового кодекса РФ** все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели - индивидуальные предприниматели, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверку знаний по охране труда, а также инструктажей работников возлагается на работодателя.

**Работодатель должен заблаговременно (до формирования штата работников) определить профессии, должности и виды работ, требующих обучения и инструктажей по охране труда. Кроме того, обучение по охране труда является обязательным требованием при решении вопроса о выдаче вновь созданному предприятию лицензии, если его деятельность подлежит лицензированию в соответствии с** Федеральным Законом от 8 августа 2001 г. N 128-ФЗ “О лицензировании отдельных видов деятельности”.

Руководители и специалисты проходят обучение по охране труда при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года в обучающих организациях.

Работодатели организуют направление на обучение по охране труда за счет средств бюджета Фонда социального страхования РФ следующих категорий застрахованных:

* + специалистов и руководителей служб охраны труда организаций;
  + членов комитетов (комиссий) по охране труда;
  + уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов;
  + руководителей бюджетных учреждений и организаций малого предпринимательства.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам труда всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются работодателем (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем (или уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу.

Лицам, прошедшим обучение и проверку знаний, выдается удостоверение установленного образца.

Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций, осуществляется государственной инспекцией труда.

Обучение и инструктажи проводятся в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (утв. **постановлением Минтруда и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29) и ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ “Организация обучения безопасности труда. Общие положения**”.

## 1.4. Назначение распорядительными документами ответственных должностных лиц, создание документации

На этапе организации предприятия, ввода его в эксплуатацию работодатель должен издать все необходимые распорядительные акты по рассматриваемым выше вопросам. При этом необходимо учитывать, что согласно **статье 8 Трудового кодекса РФ** работодатели, за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, принимают локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями.

При этом работодатель при принятии локальных нормативных актов учитывает мнение представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов по согласованию с представительным органом работников.

**Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников** по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а также локальные нормативные акты, принятые без соблюдения установленного статьей 372 настоящего Кодекса порядка учета мнения представительного органа работников, **не подлежат применению.**

В первоочередном порядке распорядительными актами должны быть назначены:

должностное лицо (руководитель или его заместитель), ответственное за обеспечение безопасных условий труда и охраны труда и безопасное производство работ по предприятию в целом;

должностные лица, ответственные за безопасное производство работ на отдельных участках или в подразделениях предприятия;

должностное лицо, ответственное за электрохозяйство предприятия, и лицо, замещающее его в период отсутствия;

должностные лица, ответственные за безопасную эксплуатацию объектов Госгортехнадзора и иных объектов повышенной опасности;

другие ответственные лица в соответствии с требованиями отраслевых правил и инструкций по охране труда и иных нормативных актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

В случае, когда обслуживание и ремонт объектов повышенной опасности, автотранспорта, зданий и сооружений осуществляется арендодателем или специализированной организацией, в соответствующих договорах должны быть распределены обязанности по обеспечению исправного состояния и безопасной эксплуатации этих объектов между предприятием и арендодателем (специализированной организацией).

Распорядительная документациявключает в себя приказы, распоряжения, положения по организации работы по охране труда, должностные инструкции руководителей и специалистов (с указанием обязанностей по охране труда и ответственности за их невыполнение), инструкции по охране труда для работников и на отдельные виды работ.

Сроки хранения документации по охране труда регулируются **“Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения”** (утвержден Федеральной архивной службой России 06.10.2000). Например, раздел 7.4 “Охрана труда”: программы и протоколы по обучению безопасным методам труда – сроки хранения 5 лет; журналы регистрации инструктажей по охране труда – 10 лет; Списки работающих на производстве с вредными и опасных условиями труда, табели и наряды – 75 лет;

## 1.5. Формирование перечня нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда

В соответствии со **статьей 212 Трудового кодекса РФ** работодатель обязан обеспечить в организации наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации.

Деятельность по обеспечению безопасных и здоровых условий труда невозможна без наличия нормативных правовых актов по охране труда по направлениям деятельности субъекта. Работодатель должен составить перечень федеральных законов и иных нормативных правовых актов, входящих в систему законодательства об охране труда, в том числе определенных **Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года № 399 “О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования по охране труда”,** сфера действия которых охватывает деятельность субъекта.

На основании этого постановления действует система нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, которая состоит из межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, строительных и санитарных норм и правил, правил и инструкций по безопасности, правил устройства и безопасной эксплуатации, свода правил по проектированию и строительству, гигиенических нормативов и государственных стандартов безопасности труда.

## 1.6. Организация работ с повышенной опасностью

Работы с повышенной опасностью – работы (за исключением аварийных ситуаций), до начала выполнения которых необходимо осуществить ряд обязательных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность работников при выполнении этих работ.

К таким работам относятся устройство, эксплуатация и ремонт электроустановок, котлов и сосудов, работающих под давлением, грузоподъемных машин и лифтов, обслуживание газового хозяйства, выполнение строительных, верхолазных, электрогазосварочных, погрузочно-разгрузочных работ, деятельность, связанная с применением радиоактивных веществ, взрывчатых материалов, пиротехнических средств и др.

Если такие работы на предприятии предусмотрены, то на основании отраслевых правил по охране труда и иных нормативных правовых актов по охране труда должен быть разработан и утвержден работодателем Перечень работ, где допускается выполнять работы только по наряду-допуску.

Наряд-допуск - это задание на производство работ, оформленное на специальном бланке и определяющее содержание, место работы, время ее начала и окончания, условия безопасного проведения работы, состав бригады и лиц, ответственных за безопасность выполнения работ.

## 1.7. Определение профессий и видов работ, при выполнении которых необходимо бесплатно выдавать работникам смывающие и обезвреживающие средства

Согласно **статьям 212 и 221 Трудового кодекса РФ** работодатель обязан за счет собственных средств обеспечить работников смывающими и обезвреживающими средствами по нормам, утвержденным Правительством Российской Федерации. Для этого он должен заблаговременно подготовить и утвердить соответствующие перечни профессий и видов работ, для которых предусмотрена бесплатная выдача указанных средств.

Основой для подготовки такого перечня является **Постановление Минтруда России от 4 июля 2003 г. № 45 (нормы выдачи мыла и обезвреживающих средств).**

## 1.8. Выделение производств, профессий и должностей с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на льготы и компенсации

Планируя деятельность субъекта, работодатель должен учитывать требования законодательства по установлению льгот и компенсаций.

Работники, производственная деятельность которых связана с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда, имеют право на оплату труда в повышенном размере, льготное пенсионное обеспечение, дополнительный отпуск, сокращенный рабочий день, бесплатную выдачу молока или равноценных пищевых продуктов или лечебно-профилактическое питание. Работодатель на основании данных проектной документации, исходя из технологии производства заблаговременно определяет такие производства, профессии и должности работников.

Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками, окладами (должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Минимальные размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, и условия указанного повышения устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором. (ст. 147 и 212 Трудового Кодекса Российской Федерации).

Решение о льготном пенсионном обеспечении принимается Пенсионным фондом России, но это не снимает с работодателя обязанности заблаговременно определить те производства, работы и наименования профессий, должностей, для которых **Федеральным Законом от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ “О трудовых пенсиях в Российской Федерации” предусмотрено назначение досрочных пенсий.**

Предоставление дополнительного отпуска за работу с вредными условиями труда осуществляется в соответствии со статьей 117 Трудового Кодекса РФ и Постановлением Госкомтруда и ВЦСПС от 25.10.74г. № 298/П-22 «Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день».

## 1.9. Заключение трудовых договоров с работниками

Согласно **статье 16 Трудового кодекса РФ** трудовые отношения между работником и работодателем возникают на основании трудового договора, заключаемого ими в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

## 1.10. Распределение обязанностей по охране труда между должностными лицами малого предприятия и ответственности в области организации безопасного производства работ и контроля за соблюдением требований охраны труда

Действующим законодательством предусмотрено, что работодатель или уполномоченный им руководитель (должностное лицо), виновный в нарушении требований законодательства и иных нормативных правовых актов об охране труда, не обеспечивший здоровые и безопасные условия труда, привлекается к административной и (в случаях, предусмотренных федеральным законом) к уголовной ответственности.

Работодатель может сам осуществлять оперативное руководство предприятием, если он физическое лицо, но он также может нанять с этой целью менеджеров и передать им часть своих полномочий, в том числе в области охраны труда. Работодатель - руководитель предприятия, как правило, не в состоянии лично реализовать те обязанности в области охраны труда, которые возложены на него в соответствии со **статьей 212 Трудового кодекса РФ**. Поэтому в его интересах распределить их между должностными лицами предприятия.

Обязанности в области охраны труда возлагаются на руководителя и должностных лиц соответствующим приказом или распоряжением. При этом ответственность за безопасное производство работ в целом по предприятию возлагается на работодателя или его заместителя, а ответственность по отдельным участкам работ или подразделениям – на иных должностных лиц.

Обязанности должностных лиц должны быть конкретизированы в соответствии со штатным расписанием.

С целью систематизации деятельности в области охраны труда в субъекте, с учетом сложности производства, разбросанности объектов, количества должностных лиц-руководителей работ целесообразно разработать положение об охране труда на предприятии, в котором будет определена система взаимодействия работодателя (руководителя), его заместителей, руководителей работ в области обеспечения безопасного производства работ и контроля за выполнением работниками требований инструкций по охране труда. В основу положения об охране труда должны быть положены соответствующие должностные инструкции.

1.12. Разработка инструкций по охране труда для работников

В соответствии со **статьями 212, 214 Трудового кодекса РФ** работодатель обязан обеспечить разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

Такие инструкции являются нормативным документом, устанавливающим требования по охране труда для работников при выполнении ими работ в производственных помещениях, на рабочих местах, на территории малого предприятия и в иных местах, где производятся работы или выполняются служебные обязанности.

Разработке инструкций по охране труда предшествует составление перечня инструкций по охране труда, действующих на предприятии, исходя из наличия профессий и видов работ. Инструкции по охране труда разрабатываются в соответствии с **Методическими рекомендациями по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утвержденными постановлением Минтруда России от 17 декабря 2002 г. № 80**, и, как правило, инструкция по охране труда для работника разрабатывается и на основе межотраслевой или отраслевой типовой инструкции по охране труда (а при ее отсутствии - межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций-изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства.

Для проведения вводного инструктажа со всеми вновь принимаемыми на работу работодатель обязан разработать инструкцию (по программе) проведения вводного инструктажа в соответствии с примерным перечнем вопросов, приведенных в **ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ “Организация обучения безопасности труда. Общие положения”**,а также с учетом требований нормативных правовых актов по охране труда и специфических производственных особенностей предприятия. Каждой инструкции по охране труда присваивается наименование и номер.

## 1.11. Определение порядка бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, разработка перечня профессий, для которых предусмотрена бесплатная выдача средств индивидуальной защиты

В соответствии со **статьями 212, 221 Трудового Кодекса РФ, Приказ Минздравсоцразвития России № 290н от 1 июня 2009 г. «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»** работодатель обязан обеспечить приобретение и выдачу за счет собственных средств сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

Для оперативного решения вопросов обеспечения работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты необходимо предусмотреть, в каком порядке работники предприятия будут обеспечиваться средствами индивидуальной защиты. Для этого должно быть разработано и утверждено положение, в котором определен порядок хранения, учета и выдачи средств индивидуальной защиты, ухода за ней (стирка и ремонт). На каждого работника должна быть заведена личная карточка учета СИЗ установленной формы, в которой указываются наименование и сроки носки средств защиты по отраслевым нормам,. наличие сертификата соответствия. Из числа должностных лиц должен быть назначен ответственный за обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

## 1.12. Соответствие производственных объектов и продукции требованиям охраны труда

В соответствии со **статьей 215 Трудового кодекса РФ** машины, механизмы и другое производственное оборудование, транспортные средства, технологические процессы, материалы и химические вещества, средства индивидуальной и коллективной защиты работников, в том числе иностранного производства, должны соответствовать государственным нормативным требованиям охраны труда и иметь декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия.

Проекты строительства и реконструкции производственных объектов, машин, механизмов и другого производственного оборудования, технологических процессов должны соответствовать государственным нормативным требованиям охраны труда.

Запрещаются строительство, реконструкция, техническое переоснащение производственных объектов, производство и внедрение новой техники, внедрение новых технологий без заключений государственной экспертизы условий труда о соответствии указанных в части второй настоящей статьи проектов государственным нормативным требованиям охраны труда.

Новые или реконструируемые производственные объекты не могут быть приняты в эксплуатацию без заключений соответствующих федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.

Запрещаются применение в производстве вредных или опасных веществ, материалов, продукции, товаров и оказание услуг, для которых не разработаны методики и средства метрологического контроля и токсикологическая (санитарно-гигиеническая, медико-биологическая) оценка которых не проводилась.

В случае использования новых или не применявшихся у работодателя ранее вредных или опасных веществ он обязан до начала использования указанных веществ разработать и согласовать с соответствующими федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, меры по сохранению жизни и здоровья работников.

Если работодатель планирует осуществлять производственную деятельность на условиях аренды уже существующих производственных зданий, сооружений, оборудования и других средств производства, то он обязан по согласованию с арендодателем осуществить (при необходимости) меры по реконструкции и модернизации с целью доведения этих объектов до состояния соответствия требованиям охраны труда.

При проектировании производственного процесса (планировании производственной деятельности) с арендой уже существующих производственных зданий и сооружений целесообразно заблаговременно в договорном порядке согласовать с арендодателем вопросы ответственности за функционирование систем электроснабжения, теплоснабжения и других коммуникаций жизнеобеспечения.

## 2.ОХРАНА ТРУДА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТА МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

**На этапе осуществления деятельности субъекта работа по охране труда включает следующие основные мероприятия:**

2.1. проведение инструктажей по охране труда;

2.2. создание комиссии (комитета) по охране труда;

2.3. избрание уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов;

2.4. организация расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

2.5. аттестация рабочих мест по условиям труда и сертификация работ по охране труда;

2.6. обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

2.7. создание и ведение документации по охране труда;

2.8. санитарно-бытовое обеспечение работников;

2.9. оборудование уголка по охране труда;

2.10. обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

2.11. выдача молока и лечебно-профилактического питания;

2.12. финансирование мероприятий по охране труда;

2.13. обеспечение прав и обязанностей работников предприятий;

2.14. защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора).

Реализация указанных мероприятий на предприятиях проводится в соответствии с государственными нормативными требованиями. Их основное содержание приводится ниже.

## 2.1. Проведение инструктажей по охране труда

Согласно **статьям 212 и 225 Трудового кодекса РФ** работодатель не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда. Работодатель или уполномоченное им лицо обязаны их организовать.

Инструктаж по охране труда представляет собой мероприятие кратковременного обучения работников требованиям безопасности труда. В соответствии с **Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (утв. Постановлением Минтруда и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29) и** **ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ “Организация обучения безопасности труда. Общие положения”** по характеру и времени проведения инструктажи подразделяется на вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой.

**Вводный инструктаж** проводится при приеме на работу с целью дать общие знания по охране труда, о правилах поведения работников на территории и в производственных помещениях малого предприятия. Вводный инструктаж проводится специалистом по охране труда или работником, на которого приказом по организации возложены эти обязанности, по утвержденной работодателем программе со всеми вновь принятыми на работу, в том числе с временными работниками, лицами, командированными в организацию и работниками сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке. О проведении вводного инструктажа делают запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего согласно требованиям вышеуказанных документов.

**Первичный инструктаж на рабочем месте** проводится до начала самостоятельной работы с целью инструктирования работников безопасным приемам работ непосредственно на рабочем месте. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений организации по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Программы первичного инструктажа на рабочем месте, разрабатываются на основании примерного Перечня основных вопросов первичного инструктажа на рабочем месте, изложенного в **ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ “Организация обучения безопасности труда. Общие положения”.** О проведении инструктажа заносится запись в журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.

Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.

**Повторный инструктаж на рабочем месте** проводится со всеми работниками не реже одного раза в шесть месяцев в полном объеме по программе первичного инструктажа на рабочем месте.

Если соответствующими правилами по охране труда предусмотрен иной срок проведения повторного инструктажа, то он проводится в сроки, установленные правилами. О проведении повторного инструктажа заносится запись в журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.

**Внеплановый инструктаж** проводится индивидуально или с группой работников обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

Внеплановый инструктаж проводится:

при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);

по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

Проведение внепланового инструктажа фиксируется в журнале инструктажа на рабочем месте с указанием причин его проведения.

**Целевой инструктаж** проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения всех видов инструктажей по охране труда работников отдельных отраслей и организаций регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда.

## 2.2. Создание комитета (комиссии) по охране труда

Согласно **статье 218 Трудового кодекса РФ** по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа создаются комитеты (комиссии) по охране труда. Цель их создания - сотрудничество в области охраны труда работодателя и работников, разрешение наиболее важных проблем охраны труда.

Комиссия создается на паритетной основе из представителей работодателя и представителей выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников. Положение о комитете (комиссии) организации разрабатывается на основе Типового, утвержденного **Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29 мая 2006 г. №413 «Об утверждении типового положения по комитете (комиссии) по охране труда»**, утверждается приказом (распоряжением) работодателя, с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками организации представительного органа.

Численность членов комиссии определяется в зависимости от числа работников организации, специфики производства, структуры и других особенностей организации. Состав комитета (комиссии) утверждается приказом (распоряжением) работодателя.

Выдвижение в комитет представителей работников организации может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании (конференции) работников организации. Представители работодателя назначаются приказом (распоряжением).

Комитет избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комитета, как правило, является работодатель или его ответственный представитель, одним из заместителей является представитель выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем - работник службы охраны труда.

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы.

Обеспечение деятельности комитета, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом организации.

## 2.3. Избрание уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов

Согласно **статье 370 Трудового кодекса РФ** при наличии на малом предприятии профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа его члены вправе избрать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Указанные лица имеют право беспрепятственно проверять соблюдение требований охраны труда на производственных участках малого предприятия и вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда. При наличии обоснованных предложений и замечаний работодатель должен их учесть при принятии решений по вопросам охраны труда.

## 2.4. Организация расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Организация расследования, порядок и учет несчастных случаев на производстве определены **статьями 227-231 Трудового Кодекса РФ,** а также **Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденным постановлением Минтруда России от 24 октября 2002 г. № 73.** Формы документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, утверждены **постановлением Минтруда России от 24 октября 2002 года № 73.**

В случае получения работником травмы или иного повреждения здоровья работодатель обязан:

немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;

принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);

немедленно проинформировать о несчастном случае органы и организации, указанные в ст. 228-1 ТК РФ, других федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, а о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом - также родственников пострадавшего;

принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

**Расследованию и учету подлежат** несчастные случаи, происшедшие с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах.

К лицам, участвующим в производственной деятельности работодателя, помимо работников, исполняющих свои обязанности по трудовому договору, в частности, относятся:

работники и другие лица, проходящие профессиональное обучение или переобучение в соответствии с ученическим договором;

студенты и учащиеся образовательных учреждений всех типов, проходящие производственную практику;

лица, страдающие психическими расстройствами, участвующие в производительном труде на лечебно-производственных предприятиях в порядке трудовой терапии в соответствии с медицинскими рекомендациями;

лица, осужденные к лишению свободы и привлекаемые к труду;

лица, привлекаемые в установленном порядке к выполнению общественно-полезных работ;

члены производственных кооперативов и члены крестьянских (фермерских) хозяйств, принимающие личное трудовое участие в их деятельности.

Ответственность за организацию, своевременное расследование и учет несчастных случаев несет работодатель.

При групповом несчастном случае (два человека и более), тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом работодатель (его представитель) в течение суток обязан направить извещение по установленной форме:

в соответствующую государственную инспекцию труда;

в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;

в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации и (или) орган местного самоуправления по месту государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

работодателю, направившему работника, с которым произошел несчастный случай;

в территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу;

в исполнительный орган страховщика по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя).

При групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом работодатель (его представитель) в течение суток также обязан направить извещение по установленной форме в соответствующее территориальное объединение организаций профсоюзов.

О несчастном случае, происшедшем на находящемся в плавании судне (независимо от его ведомственной (отраслевой) принадлежности), капитан судна незамедлительно обязан сообщить работодателю (судовладельцу), а если судно находится в заграничном плавании - также в соответствующее консульство Российской Федерации.

Работодатель (судовладелец) при получении сообщения о происшедшем на судне групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом в течение суток обязан направить извещение по установленной форме в:

соответствующую государственную инспекцию труда;

соответствующую прокуратуру по месту регистрации судна;

федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере безопасности при использовании атомной энергии, если несчастный случай произошел на ядерной энергетической установке судна или при перевозке ядерных материалов, радиоактивных веществ и отходов;

соответствующее территориальное объединение организаций профсоюзов;

исполнительный орган страховщика по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя).

О несчастных случаях, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, работодатель (его представитель) в течение трех суток после получения сведений об этом направляет извещение по установленной форме в соответствующие государственную инспекцию труда, территориальное объединение организаций профсоюзов и территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу, а о страховых случаях - в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя).

О случаях острого отравления работодатель (его представитель) сообщает в соответствующий орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Для расследования несчастного случая работодатель (его представитель) незамедлительно образует комиссию в составе не менее трех человек. В состав комиссии включаются специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя, представители работодателя, представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, уполномоченный по охране труда. Комиссию возглавляет работодатель (его представитель), а в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, - должностное лицо соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.

При расследовании несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом в состав комиссии также включаются государственный инспектор труда, представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального объединения организаций профсоюзов, а при расследовании указанных несчастных случаев с застрахованными - представители исполнительного органа страховщика (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя). Комиссию возглавляет, как правило, должностное лицо федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Если иное не предусмотрено настоящим Кодексом, то состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) работодателя. Лица, на которых непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на участке (объекте), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

В расследовании несчастного случая у работодателя - физического лица принимают участие указанный работодатель или его полномочный представитель, доверенное лицо пострадавшего, специалист по охране труда, который может привлекаться к расследованию несчастного случая и на договорной основе.

Несчастный случай, происшедший с лицом, направленным для выполнения работы к другому работодателю и участвовавшим в его производственной деятельности, расследуется комиссией, образованной работодателем, у которого произошел несчастный случай. В состав комиссии входит представитель работодателя, направившего это лицо. Неприбытие или несвоевременное прибытие указанного представителя не является основанием для изменения сроков расследования.

Несчастный случай, происшедший с лицом, выполнявшим работу на территории другого работодателя, расследуется комиссией, образованной работодателем (его представителем), по поручению которого выполнялась работа, с участием при необходимости работодателя (его представителя), за которым закреплена данная территория на правах собственности, владения, пользования (в том числе аренды) и на иных основаниях.

Несчастный случай, происшедший с лицом, выполнявшим по поручению работодателя (его представителя) работу на выделенном в установленном порядке участке другого работодателя, расследуется комиссией, образованной работодателем, производящим эту работу, с обязательным участием представителя работодателя, на территории которого она проводилась.

Несчастный случай, происшедший с работником при выполнении работы по совместительству, расследуется и учитывается по месту работы по совместительству. В этом случае работодатель (его представитель), проводивший расследование, с письменного согласия работника может информировать о результатах расследования работодателя по месту основной работы пострадавшего.

Расследование несчастного случая, происшедшего в результате катастрофы, аварии или иного повреждения транспортного средства, проводится комиссией, образуемой и возглавляемой работодателем (его представителем), с обязательным использованием материалов расследования катастрофы, аварии или иного повреждения транспортного средства, проведенного соответствующим федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органами дознания, органами следствия и владельцем транспортного средства.

Каждый пострадавший, а также его законный представитель или иное доверенное лицо имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим.

По требованию пострадавшего или в случае смерти пострадавшего по требованию лиц, состоявших на иждивении пострадавшего, либо лиц, состоявших с ним в близком родстве или свойстве, в расследовании несчастного случая может также принимать участие их законный представитель или иное доверенное лицо. В случае, когда законный представитель или иное доверенное лицо не участвует в расследовании, работодатель (его представитель) либо председатель комиссии обязан по требованию законного представителя или иного доверенного лица ознакомить его с материалами расследования.

Если несчастный случай явился следствием нарушений в работе, влияющих на обеспечение ядерной, радиационной и технической безопасности на объектах использования атомной энергии, то в состав комиссии включается также представитель территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере безопасности при использовании атомной энергии.

При несчастном случае, происшедшем в организации или на объекте, подконтрольных территориальному органу федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере промышленной безопасности, состав комиссии утверждается руководителем соответствующего территориального органа. Возглавляет комиссию представитель этого органа.

При групповом несчастном случае с числом погибших пять человек и более в состав комиссии включаются также представители федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и общероссийского объединения профессиональных союзов. Возглавляет комиссию руководитель государственной инспекции труда - главный государственный инспектор труда соответствующей государственной инспекции труда или его заместитель по охране труда, а при расследовании несчастного случая, происшедшего в организации или на объекте, подконтрольных территориальному органу федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере промышленной безопасности, - руководитель этого территориального органа.

Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний определен **Положением о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 г. № 967.**

Работодатель обязан организовать расследование обстоятельств и причин возникновения у работника профессионального заболевания в течение 10 дней со дня получения извещения из учреждения здравоохранения, лечившего пострадавшего, об установлении заключительного диагноза профессионального заболевания. Он образует комиссию по расследованию профессионального заболевания, возглавляемую главным врачом центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора района или города. В состав комиссии входят представитель работодателя, специалист по охране труда (или лицо, ответственное за организацию работы по охране труда), представитель учреждения здравоохранения, профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа.

По результатам расследования комиссия составляет акт о случае профессионального заболевания в трехдневный срок по истечении срока расследования в пяти экземплярах, предназначенных для работника, работодателя, центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора, центра профессиональной патологии (учреждения здравоохранения) и страховщика (Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по субъекту Российской Федерации).

## 2.5. Аттестация рабочих мест по условиям труда и сертификация работ по охране труда

**Статья 212 Трудового кодекса РФ** предусматривает обязательное проведение работодателем проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией организации работ по охране труда.

Проведение аттестации дает возможность решить проблемы установления льгот и компенсаций для работника, определить приоритеты деятельности в области обеспечения безопасных и здоровых условий труда, а главное - создает условия для деятельности по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

Нормальные условия труда, созданные в результате проведения аттестации, - это повышенная производительность труда, хорошее настроение работника, престиж и конкурентоспособность организации, возможность получить скидку к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и сертификат соответствия требованиям охраны труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами аттестации рабочих мест по условиям труда или заключением государственной экспертизы условий труда, компенсации работникам не устанавливаются.

Порядок проведения аттестации регламентируется **Приказом Минздравсоцразвития России от 31.08.2007 № 569 «Об утверждении порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда».**

Нормативной основой проведения аттестации рабочих мест по условиям труда являются:

Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса, критерии и классификация условий труда ( Р 2.2.2006-05), утверждено Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29.07.2005, введено в действие с 1.11.2005 г.

стандарты системы безопасности труда (ССБТ);

санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы;

типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты, утвержденные Минтрудом России;

утвержденные в установленном порядке Списки (перечни) работ, профессий, должностей, показателей, вредных веществ, в соответствии с которыми принимается решение о льготном пенсионном обеспечении, предоставлении дополнительного отпуска, сокращенного рабочего дня, бесплатной выдаче молока или других пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

При проведении аттестации оцениваются физические, химические, биологические факторы вредности на рабочих местах, факторы тяжести и напряженности труда, травмобезопасность, а также обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты и их эффективность. Оценка проводится аттестационной комиссией, создаваемой работодателем.

Сроки проведения аттестации устанавливаются работодателем исходя из изменений условий и характера труда, но не реже одного раза в 5 лет с момента проведения последних измерений.

Сертификация работ по охране труда имеет правовую основу, определенную **Трудовым Кодексом Российской Федерации (ст. 212), постановлением Минтруда России от 24 апреля 2002 г. № 28 “О создании системы сертификации работ в организациях”.** При сертификации учитываются требования **ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».** Срок действия сертификата соответствия организации работ по охране труда - до пяти лет или равен периоду действия лицензии на вид деятельности.

Сертификация является завершающим этапом работ по созданию в организации системы, гарантирующей работникам безопасные и здоровые условия труда. Первоначальным ее этапом является аттестация рабочих мест по условиям труда. Сертификат соответствия организации работ по охране труда, выданный малому предприятию, удостоверяет соответствие проводимых работ по охране труда государственным нормативным требованиям охраны труда. Сертификация работ по охране труда на производственных объектах малых предприятий осуществляется аккредитованным в установленном порядке органом по сертификации.

Основной целью Системы сертификации работ по охране труда является содействие методами и средствами сертификации поэтапному решению проблемы создания здоровых и безопасных условий труда на основе их достоверной оценки, а также учета результатов сертификации при реализации механизма экономической заинтересованности работодателя в улучшении условий труда. Наличие у малого предприятия сертификата позволит повысить конкурентоспособность и создать более благоприятные условия для предпринимательской деятельности.

## 2.6. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний является составной частью системы государственного социального страхования. Обязанность работодателя страховать работников предусмотрена **статьей 212 Трудового кодекса РФ и Федеральным Законом от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ “Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний” с изменениями и дополнениями (с изменениями и дополнениями).**

Страхованию подлежат все работники организации любой формы собственности, выполняющие работу на основании трудового договора, заключенного с работодателем.

В Федеральном Законе установлены правовые, экономические и организационные основы страхования работников и определен порядок возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей по трудовому договору.

Обеспечение по страхованию осуществляется:

в виде пособия по временной нетрудоспособности, назначаемого в связи со страховым случаем и выплачиваемого за счет средств на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

в виде страховых выплат:

единовременной страховой выплаты застрахованному;

ежемесячных страховых выплат;

в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с повреждением здоровья.

Дополнительные расходы производятся страховщиком, если учреждением медико-социальной экспертизы установлено, что застрахованный нуждается в указанных видах помощи, обеспечения или ухода.

Возмещение застрахованному морального вреда, причиненного в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, осуществляется причинителем вреда.

Начиная с 2000 года в России начал действовать механизм экономического стимулирования работодателей к принятию мер по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

С принятием **Постановления Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2001 года № 652 “Об утверждении Правил установления страхователям скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний”** и в целях его реализации начала действовать **ст. 22 Федерального Закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ “Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний”.** Эта статья предусматривала дифференциацию страховых тарифов в Фонд обязательного страхования в зависимости от состояния охраны труда на предприятии. Эти положения в полном объеме распространяются и на сферу малого предпринимательства.

Правила установления страхователям скидок и надбавок утверждены **Постановлением Фонда социального страхования России от 06 сентября 2001 г. № 652 (с изменениями и дополнениями в редакции Постановления Правительства РФ от 11.04.2005 №207).**

Среднеотраслевые значения основных показателей по отраслям (подотраслям) экономики для расчета скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний утверждены **постановлением Фонда социального страхования России от 27 апреля 2005 г. № 46.**  Методика расчета скидок и надбавок к страховым тарифам определена постановлением **Фонда социального страхования России от 05 февраля 2002 г. №11.**

Скидки к страховым тарифам устанавливаются Фондом на текущий календарный год в размерах не более 40 процентов страхового тарифа, исходя из следующих основных показателей по итогам деятельности страхователя за предшествующий календарный год:

Показатель "а" - отношение суммы обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее - обеспечение по страхованию) в связи со всеми страховыми случаями к начисленной сумме страховых взносов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее - страховые взносы).

Показатель "b" - количество страховых случаев на тысячу работающих.

Показатель "с" - количество дней временной нетрудоспособности в связи со страховыми случаями, на один страховой случай.

Скидка устанавливается страхователю Фондом в случае, если значения вышеперечисленных основных показателей страхователя меньше средних значений аналогичных показателей по виду экономической деятельности, которому соответствует основной вид деятельности страхователя.

Для принятия решения об установлении скидки, размер которой может достигать 40% страхового тарифа, Региональным отделением Фонда социального страхования России по субъекту Российской Федерации по каждому страхователю, заявление которого принято Фондом к рассмотрению, рассчитывается размер скидки с учетом: уровня проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и уровня проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.

Для рассмотрения вопроса об установлении скидки страхователь не позднее 15 мая текущего календарного года представляет в Фонд по месту своей регистрации сведения, необходимые для установления скидки, в установленном Фондом порядке.

Условиями рассмотрения Фондом заявления страхователя о предоставлении скидки являются:

осуществление страхователем финансово-хозяйственной деятельности с момента его государственной регистрации в течение не менее 3 лет;

своевременная уплата страхователем текущих страховых взносов;

отсутствие задолженности по страховым взносам.

## 2.7. Создание и ведение документации по охране труда

Работы по охране труда в субъекте проводятся на основе распорядительной, учетной и отчетной документации. Распорядительная документация готовится на стадии организации малого предприятия (см. п. 1.4). Учетная и отчетная документация ведется в процессе деятельности и зависит от вида хозяйственной деятельности.

**Учетная документация** (примерный перечень) отражает деятельность субъекта по охране труда:

журнал регистрации входящей документации по охране труда;

журнал распоряжений по вопросам охраны труда;

журнал регистрации вводного инструктажа;

программа вводного инструктажа;

программа инструктажа на рабочем месте;

журнал регистрации первичного инструктажа, повторного, целевого, внепланового инструктажей;

перечень работ с повышенной опасностью (при их наличии);

журнал регистрации нарядов-допусков на работы с повышенной опасностью (при их наличии);

перечень профессий и работ, для которых необходимо пройти медицинский осмотр;

перечень выдаваемых средств индивидуальной защиты: спецодежды, спецобуви и иных средств защиты;

личная карточка учета спецодежды, спецобуви и других СИЗ;

журнал регистрации несчастных случаев на производстве;

план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предприятии или соглашение по охране труда при наличии коллективного договора;

протоколы измерений показателей производственных факторов на рабочих местах;

материалы аттестации рабочих мест по условиям труда;

положительное заключение органа государственной экспертизы условий труда о качестве проведения аттестации рабочих мест;

сертификат соответствия требованиям охраны труда.

**Отчетная документация** содержит форму официальной статистической отчетности:

годовая форма федерального государственного статистического наблюдения № 7 – травматизм “Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях”, утверждаемая ежегодно постановлением Госкомстата России - для субъектов малого предпринимательства осуществляется на выборочной основе по перечню, установленному органом Государственной статистики.

## 2.8. Санитарно-бытовое обеспечение работников

Санитарно-бытовое обеспечение работников возлагается на работодателей и регламентируется **статьей 223 Трудового кодекса РФ, Федеральным Законом от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".** В состав санитарно-бытовых помещений входят гардеробные, душевые, умывальные, уборные, комнаты гигиены женщин, курительные, места для размещения сауны, устройства питьевого водоснабжения, помещения для обогрева или охлаждения, обработки, хранения и выдачи спецодежды, стирки ее и др.

Предусматриваются три способа организации хранения специальной и домашней одежды:

• попеременное в одном отделении шкафа;

• в разных отделениях шкафа в одном помещении;

• в разных помещениях.

Для хранения одежды предусматриваются следующие виды оборудования: запираемые (закрытые) шкафы, открытые шкафы и вешалки.

В зависимости от списочной численности работающих и группы производственных процессов гардеробные могут быть общими для всех групп производственных процессов или отдельными для каждой из групп.

В случае, когда чистка или обезвреживание спецодежды должны производиться после каждой смены, вместо гардеробных предусматриваются раздаточные спецодежды.

Число душевых, умывальников и специальных бытовых устройств определяется по численности работающих в смене или части этой смены, одновременно оканчивающих работу с учетом группы производственного процесса. Душевые оборудуются кабинами открытого или закрытого типа.

Помещения для личной гигиены женщин предназначены для проведения гигиенических процедур. Они оборудуются “биде” со смесителями холодной и горячей воды, бачком для мусора, крючками для одежды, белья, скамьёй, индивидуальными кабинами.

Все санитарно-бытовые помещения должны ежеднев­но убираться и регулярно проветриваться.

Гардеробные, раздевальные, душевые и другие сани­тарно-бытовые помещения и устройства должны периоди­чески подвергаться дезинфекции.

## 2.9. Оборудование уголка по охране труда

В организациях с численностью менее 100 работников рекомендуется создание уголка охраны труда **(постановление Минтруда России от 17 января 2001 г. № 7).**

Уголок охраны труда создается в целях обеспечения требований охраны труда, распространения правовых знаний, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

Уголок охраны труда оформляется в зависимости от площади, выделяемой для его размещения. Например, он может быть представлен в виде стенда, витрины или экрана, компьютерной программы.

Организация уголка охраны труда, в том числе функции контроля, как правило, возлагаются на службу охраны труда организации (специалиста по охране труда) или иное лицо, выполняющее должностные обязанности специалиста по охране труда.

Уголок охраны труда обеспечивает работников информацией о графиках проведения инструктажа и расписаниях учебных занятий по охране труда; приказах и распоряжениях, касающихся вопросов охраны труда организации, планах по улучшению условий и охраны труда; вредных и опасных производственных факторах и средствах защиты на рабочих местах структурного подразделения (участка); нарушениях требований законодательства об охране труда; случаях производственного травматизма и профзаболеваний в организации и принятых мерах по устранению их причин; новых поступлениях документов, учебно-методической литературы, учебных видеофильмов по охране труда и т.д.

## 2.10. Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

В соответствии со **статьей 221 Трудового кодекса РФ, Приказом Минздравсоцразвития №290н от 1 июня 2009г.** на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, выдаются сертифицированные средства индивидуальной защиты.

Приобретение средств индивидуальной защиты и обеспечение ими работников в соответствии с требованиями охраны труда производится за счет средств работодателя.

К средствам индивидуальной защиты относятся специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органа слуха, средства защиты глаз, предохранительные приспособления).

Спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления выдаются бесплатно рабочим и служащим только тех профессий, для которых выдача спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений предусмотрены Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи рабочим и служащим специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (в дальнейшем - Типовые отраслевые нормы) предусматривают обеспечение работников средствами индивидуальной защиты независимо от того, к какой отрасли экономики относятся производства, цехи, участки и виды работ, а также независимо от форм собственности организаций и их организационно-правовых форм.

Работникам, профессии и должности которых предусмотрены в Типовых нормах бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, средства индивидуальной защиты выдаются независимо от того, в каких производствах, цехах и на участках они работают, если эти профессии и должности специально не предусмотрены в соответствующих Типовых отраслевых нормах.

## Наименования профессий рабочих и должностей специалистов и служащих, предусмотренные в Типовых отраслевых нормах, указаны в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Квалификационным справочником профессий рабочих, которым устанавливаются месячные оклады, Квалификационным справочником должностей руководителей специалистов и служащих.

При заключении трудового договора работодатель знакомит работников с настоящими Правилами, а также нормами выдачи им средств индивидуальной защиты.

Выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты должны соответствовать их полу, росту и размерам, характеру и условиям выполняемой работы и обеспечивать безопасность труда.

Работодатель обязан заменить или отремонтировать специальную одежду и специальную обувь, пришедшие в негодность до окончания сроков носки по причинам, не зависящим от работника.

Выдача работникам и сдача ими средств индивидуальной защиты должны записываться в личную карточку работника

## 2.11. Выдача молока и лечебно-профилактического питания

В соответствии со **статьей 222 Трудового кодекса РФ** предусмотрена бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания на работах с вредными и особо вредными условиями труда. Выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов по письменным заявлениям работников может быть заменена компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, если это предусмотренной коллективным договором или трудовым договором.

На работах с **вредными условиями труда** работникам выдаются бесплатно по установленным нормам **молоко ил другие равноценные продукты.**

Перечень вредных производственных факторов, при влиянии которых в профилактических целях необходимо употребление молока либо иных равноценных пищевых, а также нормы и условия бесплатной выдачи приняты Приказом Минздравсоцразвития РФ от 16 февраля 2009 г. № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов и перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов».

Бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов производится работникам в дни фактической занятости на работах с вредными условиями труда, обусловленными наличием на рабочем месте вредных производственных факторов, предусмотренных Перечнем вредных производственных факторов приведенного в приложении N 3 Приказа № 45н.

Норма бесплатной выдачи молока составляет 0,5 литра за смену независимо от продолжительности смены.

Не допускается замена молока сметаной, сливочным маслом, другими продуктами (кроме равноценных, предусмотренных нормами бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока), а также выдача молока или других равноценных пищевых продуктов за одну или несколько смен вперед, равно как и за прошедшие смены.

Нормы бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование пищевого продукта** | **Норма выдачи  за смену** |
|  | Кисломолочные жидкие продукты, в том числе обогащенные, с содержанием жира до 3,5% (кефир разных сортов, простокваша, ацидофилин, ряженка), йогурты с содержанием жира до 2,5% | 500 г |
|  | Творог не более 9% жирности | 100 г |
|  | Сыр не более 24% жирности | 60 г |
|  | Продукты для диетического (лечебного и профилактического) питания при вредных условиях труда | Устанавливается  в заключении,  разрешающем их применение |

Выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов может быть заменена по письменным заявлениям работников компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, которая производится в соответствии с Порядком осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов.

На работах с **особо вредными условиями труда** работникам должно выдаваться бесплатно по установленным нормам **лечебно-профилактическое питание**.

Правила, нормы и условия бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания, а также перечень производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно- профилактическое питание утверждаются **Приказом Минздравсоцразвития от 16 февраля 2009 года № 46н** "Об утверждении Перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, рационов лечебно-профилактического питания, норм бесплатной выдачи витаминных препаратов и Правил бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания.

Лечебно-профилактическое питание выдается бесплатно только тем работникам, для которых это питание предусмотрено Перечнем производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, приведенном в приложении N 1 Приказа № 46, независимо от вида экономической деятельности и организационно-правовых форм и форм собственности работодателей.

Лечебно-профилактическое питание выдается работникам в дни фактического выполнения ими работы в производствах, профессиях и должностях, предусмотренных Перечнем, при условии занятости на такой работе не менее половины рабочего дня, а также в период профессионального заболевания указанных работников с временной утратой трудоспособности без госпитализации.

Выдача лечебно-профилактического питания производится перед началом работы в виде горячих завтраков или специализированных вахтовых рационов (для труднодоступных регионов при отсутствии столовых) перед началом работы. В отдельных случаях выдача лечебно-профилактического питания в обеденный перерыв допускается по согласованию с медико-санитарной службой работодателя, а при ее отсутствии - с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Не допускается выдача лечебно-профилактического питания, не полученного своевременно имеющими на это право работниками, а также выплата денежных компенсаций за неполученное своевременно лечебно-профилактическое питание, за исключением случаев неполучения лечебно-профилактического питания вследствие действий работодателя.

Выдача молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, получающим лечебно-профилактическое питание, не производится.

## 2.12. Финансирование мероприятий по охране труда

Согласно **статье 226 Трудового кодекса РФ** финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателями (за исключением государственных унитарных предприятий и федеральных учреждений) осуществляется в размере не менее 0,2 процента от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

Работник не несет расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Номенклатура мероприятий по охране труда, направленных на обеспечение нормальных условий труда, приведена в **Рекомендациях по планированию мероприятий по охране труда, утвержденных постановлением Минтруда России от 27.02.95 № 11.**

Работодатель имеет право воспользоваться средствами Фонда социального страхования РФ ( не более 20% сумм страховых взносов, перечисленных в Фонд за предыдущий год) на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работающих во вредных и опасных условиях труда (На приобретение работниками сертифицированных средств индивидуальной защиты; проведение аккредитованной организацией аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда; проведение запланированных по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда работ по приведению уровней запыленности и загазованности воздуха на рабочих местах в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда; санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами).

## 2.13. Права и обязанности работников малых предприятий

Выполнение требований охраны труда достигается слаженной работой всего персонала организации. Руководитель предприятия обеспечивает весь комплекс мероприятий по безопасности и улучшению условий труда. Вместе с ним каждый работник несет свою долю ответственности в области охраны труда. Наряду с гарантированными правами он имеет и конкретные обязанности по соблюдению инструкций, норм и правил по охране труда.

В соответствии со **статьей 219 Трудового кодекса РФ** каждый работник имеет право на:

рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;

получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;

обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;

обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;

профессиональную переподготовку за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;

запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другими федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;

личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

внеочередной медицинский осмотр (обследование) в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра (обследования);

компенсации, установленные в соответствии с настоящим Кодексом, коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, трудовым договором, если он занят на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Размеры компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, и условия их предоставления устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Повышенные или дополнительные компенсации за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом с учетом финансово-экономического положения работодателя.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами аттестации рабочих мест по условиям труда или заключением государственной экспертизы условий труда, компенсации работникам не устанавливаются.

Обеспечение работникам их конституционного права на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда, состоит в том, что, конкретизируя данное право, государство одновременно с этим устанавливает его гарантии **(статьей 220 Трудового кодекса РФ**) и возлагает на работодателя обязанность по обеспечению безопасных условий и охраны труда работников.

Государство гарантирует работникам защиту их права на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.

Условия труда, предусмотренные трудовым договором, должны соответствовать требованиям охраны труда.

На время приостановления работ в связи с приостановлением деятельности или временным запретом деятельности вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда не по вине работника за ним сохраняются место работы (должность) и средний заработок. На это время работник с его согласия может быть переведен работодателем на другую работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе.

При отказе работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья (за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами) работодатель обязан предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности.

В случае, если предоставление другой работы по объективным причинам работнику невозможно, время простоя работника до устранения опасности для его жизни и здоровья оплачивается работодателем в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

В случае не обеспечения работника в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты работодатель не имеет права требовать от работника исполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой в соответствии с настоящим Кодексом.

Отказ работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда либо от выполнения тяжелых работ и работ с вредными и (или) опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором, не влечет за собой привлечения его к дисциплинарной ответственности.

В случае причинения вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей возмещение указанного вреда осуществляется в соответствии с федеральным законом.

В целях предупреждения и устранения нарушений государственных нормативных требований охраны труда государство обеспечивает организацию и осуществление государственного надзора и контроля за их соблюдением и устанавливает ответственность работодателя и должностных лиц за нарушение указанных требований.

Кроме гарантированного государством права работника на безопасный труд работник наделен рядом обязанностей. В соответствии состатьей 214 Трудового кодекса РФ **работник обязан**:

соблюдать требования охраны труда;

правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

Объем обязанностей соответствующей категории работников по соблюдению требований охраны труда устанавливается в зависимости от их правового статуса.

## 2.14. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)

Отношения в области защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, подведомственными им государственными учреждениями (далее - органы государственного контроля (надзора), уполномоченными на проведение государственного контроля (надзора) в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулируются **Федеральным Законом от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля»**.

Мероприятия по контролю (проверка) проводятся на основании распоряжений (приказов) органов государственного контроля (надзора).

В распоряжении или приказе руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля указываются:

1) наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля;

2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

Заверенные печатью копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля вручаются под роспись должностными лицами органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля обязаны представить информацию об этих органах в целях подтверждения своих полномочий.

Срок проведения каждой из проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

Срок проведения каждой проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству юридического лица.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Федеральным законом;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление об обжаловании действий (бездействия) органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля либо их должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Нормативные правовые акты органов государственного контроля (надзора) или муниципальные правовые акты органов муниципального контроля, нарушающие права и (или) законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В Руководстве отражены основные действия по организации и проведению работ по охране труда в соответствии с действующим законодательством.

Новые социальные, экономические и трудовые отношения в системе "**государство - работодатель - работник"** предусматривают солидарную ответственность каждого из субъектов взаимоотношений. **Государство** является гарантом, регулятором и координатором социально-экономической политики, учитывающей интересы всех сторон. Оно отвечает за социальную защищенность трудоспособных граждан от профессиональных рисков, за результаты правового и социально-экономического развития. **Работодатель** несет ответственность за профессиональные риски в трудовой деятельности работников, ор­ганизацию производства, обеспечение охраны труда и сохранение здоровья работников. **Работники** самостоятельно и через свои представительные органы оказывают влияние на механизмы трудоохранной политики, уровень социальной защищенности, несут персональную ответственность за безопасность труда.

**Охрана труда является делом всех и каждого.** И главный принцип всеобщей политики в области охраны труда можно сформулировать так: **“Сначала безопасность – потом работа”.**

Развивающееся в стране малое предпринимательство нуждается в поддержке не только в экономическом аспекте, но и в решении такой социально значимой задачи, как охрана труда работников.

Постановка безопасного труда в сфере малого предпринимательства возможна в результате предоставления квалифицированной помощи со стороны органов государственной и муниципальной власти, объединений работников, работодателей, специализированных организаций по оказанию услуг в области охраны труда. Такая помощь требуется при обучении по охране труда, оформлении лицензии на виды деятельности, аттестации рабочих мест с последующей сертификацией работ по охране труда, проверках государственными органами надзора и контроля и др. важное значение имеет нормативно-правовое, методическое и информационное обеспечение по охране труда.

Предложенный материал Руководства нацелен на прояснение ситуации практических аспектов, приобретение стартовых позиций для постановки охраны труда на малых предприятиях.

Авторы выражают надежду, что Руководство будет полезно для руководителей малых предприятий и предпринимателей, имеющих намерение организовать и осуществлять свой вид деятельности.