



Администрация Усть-Катавского городского округа
Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.03. 2024 год

№ 533

О мерах по обеспечению пропуска
паводковых вод на территории
Усть-Катавского городского округа
в 2024 году

Во исполнение Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года №131-ФЗ и в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций и уменьшения опасных последствий весеннего половодья и паводков, обеспечения защиты населения и территорий, объектов экономики Усть-Катавского городского округа, администрация Усть-Катавского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав противопаводковой комиссии Усть-Катавского городского округа по предупреждению и ликвидации последствий паводка (далее – комиссии) (приложение №1).

2. Возложить на противопаводковую комиссию координацию деятельности, связанной с проведением предупредительных противопаводковых мероприятий на территории Усть-Катавского городского округа, рассмотрение вопросов планирования и реализации на территории городского округа мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, уменьшению воздействия и ликвидации опасных последствий весеннего половодья и паводков.

3. Утвердить «План работы противопаводковой комиссии по подготовке и пропуску паводка» (приложение №2).

4. Утвердить «План мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с паводком» (приложение №3).

5. Утвердить «План мероприятий по эвакуации (временному отселению) населения на территории Усть-Катавского городского округа из предполагаемых зон подтопления» (приложение №4).

6. Утвердить «Состав сил и средств, привлекаемых к ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период паводка на территории Усть-Катавского городского округа» (приложение №5).

7. Утвердить «Порядок наблюдения, сбора и обмена информацией о паводковой обстановке и системе оповещения населения Усть-Катавского городского округа» (приложение №6).

8. Рекомендовать руководителям организаций, создающим формирования, привлекаемые для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период весеннего паводка, обеспечить выделение людей и техники в указанные сроки по заявкам председателя противопаводковой комиссии.

9. Рекомендовать руководителям всех уровней принять к неукоснительному выполнению мероприятия, предусмотренные «Планом мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с паводком».

10. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (О.Л.Толоконникова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

12. Контроль за выполнением мероприятий оставляю за собой.

Главы Усть-Катавского городского округа



С.Д.Семков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Усть-Катавского городского округа
от «25» 03 2024 г. № 533

СОСТАВ

городской противопоаводковой комиссии Усть-Катавского городского округа по предупреждению и ликвидации последствий паводка

№	Ф.И.О.	Должность	Номер телефона	
			служебный	домашний
1.	Семков С.Д.	Глава Усть-Катавского городского округа, председатель КЧС и ОПБ Усть-Катавского городского округа, руководитель комиссии		
2.	Дьячковский Д.Н.	Заместитель главы городского округа - начальник управления инфраструктуры и строительства, заместитель председателя КЧС и ОПБ городского округа – заместитель руководителя комиссии	2-51-54	8-919-128-21-87
3.	Гриновский Я.В.	Заместитель главы городского округа – начальник управления имущественных и земельных отношений	2-55-66	8-919-345-61-59
4.	Харитонов С.В.	Первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа, председатель эвакуационной комиссии Усть-Катавского городского округа	2-50-34	8-919-327-38-70
5.		Заместитель главного инженера по эксплуатации АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М.Кирова» (по согласованию)	2-55-41	8-919-355-34-04
6.	Уманцев Д.А.	Руководитель филиала ОАО «МРЭСКА Урала» – «Челябэнерго» ПО Златоустовские электросети Юрюзанские РЭС (по согласованию)	8 (351-47) 2-58-96, 2-55-23	8-904-940-37-84
7.	Патраков С.И.	начальник ЛТЦ Катав-Ивановского района Челябинского филиала МРФ «Урал» ПАО «Ростелеком» (по согласованию)	3-00-10	2-68-49 8-919-356-94-75
8.	Ульянов А.А.	Начальник ОМВД России по У-КГО (по согласованию)	3-12-00	
9.	Сазонова Т.А.	Начальник территориального отдела регионального Управления №72 ФМБА России (по согласованию)	2-55-73	
10.	Кочугаев П.Н.	Начальник Усть-Катавского ПСО ГУ ПСС Челябинской области (по согласованию)	3-11-12	8-902-611-34-42
11.	Салий В.В.	Начальник 75 ПСЧ 10 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Челябинской области (по согласованию) Директор МУП «ГСБ»	3-16-07	8-912-776-17-19
12.	Камалов Д.Р.		2-54-63	
13.	Хвостов И.Н.	Директор ООО «Городской очистной комплекс» (по согласованию)	3-05-26	8-919-341-10-28
14.	Чубуров К.А.	Начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации городского округа	2-50-70	8-919-408-90-09

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Усть-Катавского городского округа

от «25» 03 2024 г. № 533

ПЛАН

мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с паводком.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
Организационные мероприятия.				
1.	Проверка готовности ГТС к пропуску паводковых вод.	Заместитель главного инженера по эксплуатации филиала АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М. Кирова»	до 30.03.24 г.	
2.	Усилить лабораторный контроль за питьевой и сточной водой	Начальник ГОРУ №72 ФМБА России	постоянно с 25.03.24 г.	
3.	Подготовить информационное письмо по согласованному сбросу паводковых вод через ГТС г.Катав-Ивановска и г.Юрюзань	Отдел по делам ГО и ЧС администрации У-КГО, администрация г.Катав-Ивановск и г.Юрюзань	до 31.03.24 г.	
4.	Организовать взаимодействие и информирование о паводковой обстановке с ГТС в г.Катав-Ивановске и г.Юрюзани, а также администрацией Малоязовского района Республики Башкортостан.	Председатель противопаводковой комиссии, начальник отдела по делам ГО и ЧС.	постоянно в паводковый период	
5.	Организовать дежурство на ГТС филиала АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М. Кирова»	Заместитель главного инженера по эксплуатации филиала АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М. Кирова»	постоянно в паводковый период	
6.	Провести дополнительный инструктаж обслуживающего персонала ГТС. Обновить в случае необходимости инструкции дежурным ГТС.	Заместитель главного инженера по эксплуатации филиала АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М. Кирова»	до 05.04.24 г.	
7.	Обеспечить бесперебойной телефонной связью операторов ГТС.	Заместитель главного инженера по эксплуатации филиала АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М. Кирова»	до 05.04.24 г.	
8.	Организовать замер уровня воды в пруду и с последующим докладом в ЕДДС.	Заместитель главного инженера по эксплуатации филиала АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М. Кирова»	постоянно в паводковый период	
9.	Провести в случае необходимости зачернение на р.Юрюзань в местах возможных заторов льда.	Председатель противопаводковой комиссии, отдел по делам ГО и ЧС.	до 10.04.24 г.	
10.	Провести проверку ливневой канализации на территории Усть-Катавского городского округа с последующей очисткой в случае необходимости от снега	Директор МУП «ГСБ», начальники управлений п.Вязовая, с.Минка, с.Тюбеляс	до 15.04.24 г.	
11.	Подготовить объекты жизнеобеспечения (электро-, тепло-, водоснабжения) на предмет безаварийной работы в паводковый период.	Председатель противопаводковой комиссии, отдел по делам ГО и ЧС.	до 10.04.24 г.	

12.	Организовать контроль за выполнением предприятиями городского округа запланированных противопаводковых мероприятий.	Председатель противопаводковой комиссия	в паводковый период	
13.	Организовать проверку состояния сил и средств постоянной готовности, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с паводком.	Председатель противопаводковой комиссии, отдел по делам ГО и ЧС.	до 10.04.24 г.	
14.	Организовать информирование населения о прохождении половодья и паводковых вод.	Председатель противопаводковой комиссии, отдел по делам ГО и ЧС.	в паводковый период	
15.	Организовать контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой на территории городского округа.	Начальник ТОРУ №72 ФМБА России	в паводковый период	
16.	Провести расчет населения, попадаемого в предполагаемые зоны подтопления, подготовить ПВР, задействованные в мероприятиях по эвакуации населения в период паводка.	Председатель эвакуационной комиссии У-КГО	до 31.03.24 г	
Инженерно-технические мероприятия.				
1.	Обеспечить запас хлорагентов, запорной арматуры, труб.	Директор ООО «ГОК».	до 10.04.24 г.	
2.	Создать запасы средств для ликвидации последствий ЧС, заключить договора на их поставку.	Директор ООО «ГОК», ООО «Теплоэнергетика», ООО «УралРесурс»	до 10.04.24 г.	
3.	Провести необходимые подготовительные работы для безаварийной сработки шлюзов ГТС: - ревизия лебедок, талей и электрооборудования; - отпаривание шлюзов и щитов.	Заместитель главного инженера по эксплуатации филиала АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М. Кирова», собственник ГТС на р.Минка	до 08.04.24 г.	
4.	Провести работы по отводу талых вод от скважин и насосных станций. Очистить дороги к скважинам и резервуарам.	Директор ООО «ГОК»	до 10.04.24 г.	
5.	Подготовить и держать в готовности к действию силы и средства, привлекаемые к ликвидации возможных ЧС.	Председатель противопаводковой комиссии, отдел по делам ГО и ЧС.	до 10.04.24 г.	
6.	Обеспечить готовность автобусов для возможного проведения эвакуации населения в период паводка.	ИП Карпова ИП Лукина	в паводковый период	
7.	Проводить регулярную очистку от грязи и льда: - каналов, кюветов, водопропускных труб; - ливневой канализации вдоль оградительной дамбы	Директор МУП «ГСБ».	до 10.04.24 г.	

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Усть-Катавского городского округа

от « 25 » 03 2024 г. № 533

ПЛАН

работы противоаварийной комиссии по подготовке и пропуску паводка

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения	Примечание
1.	Определить силы и средства для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций.	Председатель КЧС и ОПБ, отдел по делам ГО и ЧС	до 10.04.24 г.	
2.	Организовать проверку технического состояния и готовности гидротехнических сооружений (ГТС) АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М.Кирова» и на р.Минка к безаварийному пропуску весеннего половодья паводковых вод.	Руководитель филиала «АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М.Кирова», собственник ГТС на р.Минка	до 30.03.24 г.	
3.	Определить мероприятия по инженерной защите населенных пунктов Усть-Катавского городского округа, дорог, мостов, ГТС в период прохождения паводка.	Председатель КЧС и ОПБ, отдел по делам ГО и ЧС, начальники управлений п. Вязовая, с. Минка	до 31.03.24 г.	
4.	Организовать проведение круглосуточного наблюдения за развитием ледовой обстановки, возможными местами образования ледовых заторов, состоянием ГТС, повышением уровней воды и объемом сбросов воды.	Отдел по делам ГО и ЧС	постоянно в паводковый период.	
5.	На период весеннего половодья определить силы и средства для ликвидации возможных ЧС, сформировать и содержать в постоянной готовности аварийнотехнические бригады, полностью оснащенные техникой и автотранспортом и провести проверку готовности их к действиям.	Председатель КЧС и ОПБ, отдел по делам ГО и ЧС	до 30.04.24 г.	
6.	Уточнить расчеты по возможной эвакуации населения из зон возможного подтопления, а также вопросы обеспечения жизнедеятельности и сохранности имущества граждан.	Председатель эвакуационной комиссии У-КГО, начальники управлений п.Вязовая, с.Минка.	до 31.03.24 г.	
7.	Разъяснить до начала паводка населению порядок отселения в случае усложнения обстановки, произвести поквартирный и подворный обход.	Начальники управлений п. Вязовая, с. Минка, председатель эвакуационной комиссии.	до 31.03.24 г.	
8.	Проверить готовность системы оповещения и связи для обеспечения своевременной и бесперебойной работы в период весеннего половодья.	Начальник службы связи и оповещения, председатель КЧС и ОПБ, отдел по делам ГО и ЧС.	до 10.04.24 г.	
9.	Усилить лабораторный контроль за качеством подаваемой населению воды, сбросами хозяйственно-бытовых и промышленных вод, а также токсичных веществ в водные объекты.	Гл. врач ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии №162ФМБА России»	в паводковый период.	

10.	Усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований: - к организации и эксплуатации зон санитарной охраны источников водоснабжения, водоочистных сооружений; - режиму обеззараживания воды перед поступлением в сети; - наличие запасов реагентов и обеззараживающих средств.	Гл. врач ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии №162ФМБА России»	паводковый период	
11.	Обеспечить очистку от грязи, бытового мусора, снега и льда: - каналов и кюветов; -ливневой канализации вдоль оградительной дамбы.	Директор МУП «ГСБ»	до 10.04.24 г.	
12.	Обеспечить надежность эксплуатации водохозяйственных сетей.	Директор ООО «ГОК»	в паводковый период.	
13.	Определить мероприятия по защите водозаборов и систем подачи и распределения воды от затопления.	Директор ООО «ГОК»	до 10.04.24 г.	
14.	Подготовить специальные машины для обеспечения населения питьевой и технической водой в случае необходимости.	Директор ООО «ГОК», директор МУП «ГСБ», начальник 75 ПСЧ	до 20.04.24 г.	
15.	Подготовить необходимые средства дезинфекции для проведения в случае необходимости специальной обработки спецмашин для обеспечения населения питьевой водой.	Директор ООО «ГОК»	до 20.04.24 г.	
16.	Предусмотреть на период паводка порядок снабжения отселяемого населения продовольствием и питьевой водой.	Начальник спасательной службы торговли и питания	до 31.03.24 г.	
17.	Провести мероприятия по организации питания личного состава НАСФ, привлекаемого для ликвидации чрезвычайной ситуации в период прохождения паводковых вод.	Начальник спасательной службы торговли и питания	до 31.03.24 г.	
18.	Обеспечить охрану общественного порядка в период прохождения паводковых вод, сохранность имущества эвакуируемых граждан.	Начальник ОМВД России по У-КГО	в паводковый период.	
19.	Организовать информирование населения через средства массовой информации об обстановке по прохождению весеннего паводка и о состоянии водоисточников и качестве подаваемой воды.	Директор АНО «Телекомпания г.Усть-Катава»	в паводковый период.	
22.	Организовать сбор и обеспечение оперативной информации о прохождении весеннего половодья, паводковых вод и чрезвычайных ситуаций ГУ МЧС России по Челябинской области со времени наступления паводка в 6.30 до 7.00 по телефону	Отдел по делам ГО и ЧС, дежурный диспетчер ЕДДС	в паводковый период	

23.	Организовать взаимодействие с отделами по делам ГО и ЧС Катав-Ивановского муниципального округа и Малоязовского района Республики Башкортостан по вопросам предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций и уменьшения опасных последствий весеннего половодья и паводков, своевременной подготовки и качественного проведения работ по безаварийному пропуску весеннего половодья 2023 года и обеспечения защиты населения и объектов экономики.	Отдел по делам ГО и ЧС	до 10.04.24 г.	
24.	Провести заседание КЧС и ОПБ городского округа с повесткой «О готовности городского округа к пропуску паводковых вод в 2024 году».	Председатель КЧС и ОПБ, отдел по делам ГО и ЧС	до 30.03.24 г.	

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Усть-Катавского городского округа
от «25» 03 2024 г. № 533

ПЛАН

мероприятий по эвакуации (временному отселению) населения на территории Усть-Катавского городского округа из предполагаемых зон подтопления

№ п/п	Населенный пункт	Кол-во эвакуируемого населения	Место сбора эвакуируемых	Способ эвакуации	Предприятие, ответственное за предоставление техники	Кол-во техники для эвакуации	Конечный пункт эвакуации
1.	г. Усть-Катав	110 домов 230 человек	ПВР №2, ДК им.Т.Я.Белоконова ул.Комсомольская, д.38	пеший, автобус	ИП Карпова	3	ПВР №2, ДК им.Т.Я.Белоконова ул.Комсомольская, д.38
2.	г. Усть-Катав, пос. ж/д ст. Усть-Катав	15 домов 5 человек	ПВР №2, ДК им.Т.Я.Белоконова ул.Комсомольская, д.38	пеший, автобус	ИП Карпова	2	Частный жилой сектор (второе жилье)
3.	п. Вязовая	15 домов 87 человек	ПВР №1, Дом культуры, пос.Вязовая, ул.Советская, д.19	пеший	-	-	ПВР №1, Дом культуры, пос.Вязовая, ул.Советская, д.19

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Усть-Кагавского городского округа
от «25» 03 2024 г. № 533

СОСТАВ

сил и средств, привлекаемых к ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период паводка 2023 года на территории Усть-Кагавского городского округа

№ п/п	Наименование формирований, принадлежность	Место дислокации	Численность л/с чел.	Наименование и количество основных видов техники	Время готовности Ч + (час)	Телефон дежурного диспетчера	Примечание
1.	Спасательная служба охраны общественного порядка ОМВД России по У-КГО	г. Усть-Кагав, ул. Строителей, д.1	9	Автомобиль легковой – 3	Ч+30 мин	3-12-00, 02	-/-
2.	Спасательная медицинская служба ФГУЗ «МСЧ №162 ФМБА России»	г. Усть-Кагав, ул. 40 лет Октября, д.56,	6	Автомобиль санитарный – 2 Автомобиль санитарный – 1	Ч+5 мин Ч+60 мин	2-51-03, 03	-/-
3.	Поисково-спасательная служба Усть-Кагавский ПСО	г. Усть-Кагав, ул. Строителей, д.9	6	Автомобиль УАЗ – 1, автомобиль «Урал» (вахта) – 1, лодка – 2 шт.	Ч+3 мин Ч+60 мин	3-11-12	-/-
4.	Спасательная противопожарная служба, 75 ПСЧ 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Челябинской области	г. Усть-Кагав, ул. Строителей, д.8	4	Пожарные автоцистерны – 1	Ч+3 мин	3-16-07	-/-
5.	Спасательная автодорожная служба ИП Карпова, МУП «ГСБ» ООО «ГОК»	г. Усть-Кагав, ул. Строителей, д.16, г. Усть-Кагав, ул. Чапаева, г. Усть-Кагав, ул. Автодорожная,	2 12 2	Автобусы – 2 бульдозер – 2, трактор – 2, эксковатор – 1, грейдер – 2, самосвалы – 3, автоцистерна – 1, вакуумная машина – 1, грузовой автотом. – 1, вакуумная машина – 1	Ч+2 Ч+2 Ч+2	3-14-07 2-54-63, 2-55-78 3-05-46	-/-
6.	Спасательная служба энергоснабжения	г. Усть-Кагав, ул. Строителей, д.2	2	Автомобиль лег. УАЗ – 1,	Ч+1,5	3-14-48 3-09-31	-/-
	Итого:		43	Автотехника – 19 Инженерная техника – 7 Лодки - 2			

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Усть-Катавского городского округа

от «25» 03 2024 г. № 533

ПОРЯДОК

наблюдения, сбора и обмена информацией о паводковой обстановке и системе оповещения населения Усть-Катавского городского округа

В целях осуществления мер по снижению негативного воздействия паводковых вод и ликвидации его последствий, предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечения защиты населения и объектов экономики на территории Усть-Катавского городского округа.

Информирование населения о предстоящей паводковой обстановке провести заблаговременно через газету «Усть-Катавская неделя», местное телерадиовещание, собрания представителей обществности (депутатского корпуса, улочкомов), поручив отделу по делам ГО и ЧС распространение памяток и листовок жителям домовладений в прогнозируемых районах затопления.

Уточнить необходимые номера телефонов и обеспечить устойчивую оперативную связь пункта управления КЧС и ОПБ города с объектами экономики, службами ГО округа, сельскими и поселковыми администрациями и дежурным персоналом ГТС г.Усть-Катава, г.Катав-Ивановска и г.Юрюзани, метеостанцией Катав-Ивановска.

Ответственные: КЧС и ОПБ и начальник службы связи и оповещения.

Сбор и обмен информацией о паводковой обстановке организовать через ЕДДС администрации Усть-Катавского городского округа путём:

- получения оперативной информации от диспетчерских служб и руководства ГТС г.Катав-Ивановска, г.Юрюзани, а также предприятий и организаций округа или запроса данной паводковой обстановки от них в 07.00 и 17.00 час, а при необходимости – немедленно, получения телефонных звонков и других сообщений от жителей районов городского округа, которым угрожает затопление;
- ежесуточно докладывать о паводковой обстановке оперативному дежурному ГУ МЧС ПФ по Челябинской области, с занесением в журнал наблюдений каждые 2 часа.

Оперативной группе противопаводковой комиссии осуществлять контроль уровня воды в прогнозируемых районах затопления посредством обхода и объезда на автотранспорте администрации и предприятий согласно утверждённого графика.

В угрожаемый период осуществлять ежечасное наблюдение за имеющейся паводковой обстановкой на р.р. Юрюзань и Катав:

- в районе линейки Брянского моста - дежурными из числа руководящего состава администрации и членов противопаводковой комиссии согласно графика;
- в районе линейки ГТС (плотина) - диспетчерско-дежурным составом от филиала «АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М.Кирова» и докладом по телефонной связи на ЕДДС администрации;

- в районе р.Юрюзань пос.Вязовая по указанию начальника управления п.Вязовая Дмитричевой Т.Ф. и докладом по телефонной связи на ЕДДС администрации;

Основным способом оповещения и информирования населения - передача речевых сообщений по сетям оповещения.

Оповещение населения организовать через:

- местную радиотрансляционную сеть;
- местное телевидение (бегущая строка).

Дополнительно:

- мобильными средствами оповещения с использованием СГУ «Смерч- 12М», установленными на автомобилях: 2ед. – 75 ПСЧ 10 ПСО ФПС ГПС; 2ед. – ОМВД России по Усть-Катавскому городскому округу; 2 ед. – ПСО (МЧС).

Схема оповещения:

- 75 ПСЧ 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Челябинской области - г. Усть-Катав;

- ОМВД России по У-КГО - пос. ж/д.ст. Усть-Катав;

- ПСО г. Усть-Катав - пос. Вязовая (резерв – ОМВД России по У-КГО).

В режиме «Чрезвычайная ситуация» дополнительно привлечь:

- громкоговорящее устройство ж/д станций Усть-Катав, Вязовая;

- электросирены ГО;

- локальную систему оповещения ГТС филиала «АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М.Кирова»;

- звуковой сигнал (гудок) филиала «АО «УКВЗ» - «УКВЗ им. С.М.Кирова» - прерывистый продолжительностью 1 мин.